



Администрация
Ковернинского муниципального округа
Нижегородской области
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

30.11.2021 № 1366

**Об утверждении Кодекса
служебной этики
муниципальных служащих
администрации Ковернинского
муниципального округа
Нижегородской области**

В соответствии с положениями Конституции Российской Федерации, Федеральным законом от 02.03.2007 N 25-ФЗ "О муниципальной службе в Российской Федерации", Федеральным законом от 25.12.2008 N 273-ФЗ "О противодействии коррупции", Законом Нижегородской области от 03.08.2007 N 99-З "О муниципальной службе в Нижегородской области", Законом Нижегородской области от 07.03.2008 N 20-З "О противодействии коррупции в Нижегородской области" администрация Ковернинского муниципального округа **п о с т а н о в л я е т**:

1. Утвердить прилагаемый Кодекс служебной этики муниципальных служащих администрации Ковернинского муниципального округа Нижегородской области.

2. Отменить:

постановление Администрации Ковернинского муниципального района Нижегородской области от 13.04.2012 №81 «Об утверждении Кодекса служебной этики муниципальных служащих Ковернинского муниципального района Нижегородской области в новой редакции»;

постановление Администрации Ковернинского муниципального района Нижегородской области от 28.10.2019 №758 «О внесении изменений в постановление Администрации Ковернинского муниципального района Нижегородской области от 13.04.2012 №81 «Об утверждении Кодекса служебной этики муниципальных служащих Ковернинского муниципального района Нижегородской области в новой редакции».

И.о.главы местного самоуправления



О.В.Лоскунина

Утвержден
постановлением администрации
Ковернинского муниципального округа
Нижегородской области
от _____ N _____

КОДЕКС СЛУЖЕБНОЙ ЭТИКИ МУНИЦИПАЛЬНЫХ СЛУЖАЩИХ АДМИНИСТРАЦИИ КОВЕРНИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА НИЖЕГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ

Статья 1. Общие положения

1. Настоящий Кодекс служебной этики муниципальных служащих администрации Ковернинского муниципального округа Нижегородской области (далее – Кодекс) разработан в соответствии с положениями Конституции Российской Федерации, Федеральным законом от 27.07.2004 N 79-ФЗ "О государственной гражданской службе Российской Федерации", Федеральным законом от 02.03.2007 N 25-ФЗ "О муниципальной службе в Российской Федерации", Федеральным законом от 25.12.2008 N 273-ФЗ "О противодействии коррупции", Указом Президента Российской Федерации от 01.07.2010 №821 «О комиссиях по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных служащих и урегулированию конфликта интересов», Законом Нижегородской области от 03.08.2007 N 99-З "О муниципальной службе в Нижегородской области", Законом Нижегородской области от 07.03.2008 N 20-З "О противодействии коррупции в Нижегородской области", а также основан на общепризнанных нравственных принципах и нормах российского общества и государства и представляет собой систему этических норм поведения муниципального служащего администрации Ковернинского муниципального округа Нижегородской области (далее - муниципальный служащий), основанную на морально-этических и нравственно-этических принципах поведения, которые должны соблюдаться муниципальным служащим независимо от замещаемой должности.

2. Целью настоящего Кодекса является создание правовых условий для:

- а) обеспечения укрепления авторитета администрации Ковернинского муниципального округа Нижегородской области (далее - администрация Ковернинского округа);
- б) повышения доверия граждан к институтам местного самоуправления;
- в) содействия муниципальному служащему в эффективном выполнении поставленных перед ним профессиональных задач, в решении вопросов, связанных с возникновением этических конфликтов, обусловленных спецификой профессиональной служебной деятельности муниципального служащего;

г) поощрения достойного морального поведения муниципального служащего.

Статья 2. Морально-этические принципы поведения муниципального служащего

Морально-этическими принципами поведения муниципального служащего являются:

1. Служение государству и Ковернинскому муниципальному округу:

а) муниципальный служащий обязан действовать в интересах Российской Федерации, Нижегородской области и Ковернинского муниципального округа;

б) интересы государства и Ковернинского муниципального округа являются высшим критерием и конечной целью профессиональной служебной деятельности муниципального служащего;

в) моральный, гражданский и профессиональный служебный долг муниципального служащего - руководствоваться государственными интересами и интересами Ковернинского муниципального округа и отстаивать их в процессе принятия и осуществления практических решений;

2. Служение общественным интересам:

а) муниципальный служащий обязан действовать в интересах населения Ковернинского муниципального округа, во благо всех граждан, проживающих на территории Ковернинского муниципального округа, на основе соблюдения принадлежащих им законных прав, социально-политической и экономической целесообразности, представлений о справедливости и моральных ценностях, сложившихся в обществе;

б) муниципальный служащий не должен использовать свое влияние (полномочия) в интересах какой бы то ни было социальной группы за счет интересов других социальных групп;

3. Уважение личности:

муниципальный служащий должен уважать честь и признавать достоинство каждого гражданина, его деловую репутацию, не дискриминировать одних граждан путем предоставления другим незаслуженных благ и привилегий, способствовать сохранению социально-правового равенства граждан;

4. Законность:

а) муниципальному служащему морально недопустимо нарушать Конституцию Российской Федерации, действующее законодательство, Устав и иные нормативные правовые акты Ковернинского муниципального округа, исходя из политической, экономической целесообразности, а также по любым другим мотивам. Принцип законности деятельности муниципального служащего, его служебного и внеслужебного поведения должен быть нравственной нормой поведения муниципального служащего;

б) нравственный долг муниципального служащего обязывает его активно противодействовать нарушению действующего законодательства

Российской Федерации и Нижегородской области, Устава и иных нормативных правовых актов Ковернинского муниципального округа со стороны коллег и руководства.

5. Лояльность:

а) муниципальный служащий обязан выполнять свой профессиональный служебный долг в соответствии с законодательством Российской Федерации и Нижегородской области, нормативных правовых актов Ковернинского муниципального округа, не проявляя каких-либо предпочтений политического, социального и этнического характера;

б) муниципальный служащий обязан уважать и корректно относиться ко всем государственным институтам, институтам местного самоуправления и общественным институтам, а также поддерживать имидж органов местного самоуправления Ковернинского муниципального округа, постоянно содействовать укреплению их авторитета;

в) муниципальный служащий не должен выступать в средствах массовой информации, давать интервью и выражать любым другим способом свое мнение, принципиально отличное от политики государства;

г) муниципальный служащий обязан вести дискуссию в корректной форме, не подрывающей авторитет муниципальной службы.

6. Принцип политической нейтральности:

а) муниципальный служащий обязан соблюдать в своем поведении политическую нейтральность - не высказывать публично в прямом или косвенном виде свои политические симпатии и антипатии, не подписывать любые политические или идеологические документы, не участвовать в качестве должностного лица в любых политических акциях, не афишировать публично свои особые отношения с конкретными политическими деятелями;

б) при исполнении должностных обязанностей муниципальный служащий не должен публично выражать свое отношение к политическим партиям, общественным и религиозным объединениям и другим организациям, если это не входит в его служебные обязанности;

в) нравственной обязанностью муниципального служащего является необходимость полностью исключить возможность какого-либо влияния политических партий или иных общественных организаций на исполнение им своих должностных обязанностей, на принимаемые им решения;

г) муниципальный служащий не должен допускать использование административных и других ресурсов для достижения каких-либо политических целей, выполнения политических решений, задач.

Статья 3. Нравственно-этические принципы поведения муниципального служащего

Нравственно-этическими принципами поведения муниципального служащего являются:

1) гуманизм, стремление к социальной справедливости и уважению прав граждан;

- 2) долг и личная ответственность;
- 3) честность и бескорыстность;
- 4) корректность, вежливость, доброжелательность, внимательность и терпимость по отношению к окружающим, в том числе к непосредственным руководителям и к лицам, зависимым от него по должностным обязанностям;
- 5) толерантность по отношению к окружающим, вне зависимости от их национальности, вероисповедания, политической ориентации, а также уважение к обычаям и традициям народов России, с учетом особенностей различных этнических групп и конфессий.

Статья 4. Требования и правила этики поведения муниципального служащего

1. Нравственным долгом при выполнении профессиональных обязанностей муниципального служащего является стремление к постоянному совершенствованию, росту профессиональных навыков и квалификации.

2. Муниципальный служащий должен использовать только законные и этические способы продвижения по службе.

3. Муниципальный служащий не должен:

а) перекладывать решение порученных ему вопросов на других муниципальных служащих;

б) влиять в своих личных интересах на какое бы то ни было лицо или организацию, в том числе на других муниципальных служащих, пользуясь своим служебным положением (полномочиями);

в) стремиться получить доступ к служебной информации, не относящейся к его компетенции (полномочиям);

г) задерживать официальную информацию, которая может или должна быть предана гласности, распространять информацию, о которой ему известно или в отношении которой имеются основания считать, что она является неточной или ложной.

4. Муниципальный служащий должен всемерно содействовать формированию позитивного облика муниципальной власти Ковернинского муниципального округа и воздерживаться от поведения, которое могло бы нанести ущерб ее авторитету.

5. При исполнении служебных обязанностей муниципальный служащий должен соблюдать правила делового и профессионального этикета, в том числе придерживаться делового стиля в одежде.

Статья 5. Правила этики поведения муниципального служащего с представителями проверяемых организаций

1. Во взаимоотношениях с проверяемыми организациями муниципальный служащий не должен допускать нарушений прав и законных интересов проверяемых организаций.

2. Муниципальный служащий обязан быть независимым от проверяемых организаций и их должностных лиц.

3. Ничто не должно вредить независимости муниципального служащего, в том числе не должно оказываться внешнее давление или влияние на муниципального служащего. Недопустимо навязывание муниципальному служащему предвзятого мнения относительно личности проверяемого, проверяемой организации и ее должностных лиц.

4. Муниципальному служащему не следует вступать в такие отношения с должностными лицами проверяемой организации, которые могут его скомпрометировать или повлиять на его способность действовать независимо в ходе проверки.

Статья 6. Правила этики поведения муниципального служащего в коллективе

1. Муниципальный служащий должен способствовать установлению в коллективе деловых и товарищеских взаимоотношений. Конструктивное сотрудничество муниципальных служащих является основой эффективной деятельности администрации Ковернинского округа.

2. Муниципальный служащий, наделенный большими по сравнению со своими коллегами полномочиями, должен с пониманием относиться к коллегам, имеющим собственное профессиональное суждение.

3. Муниципальный служащий, наделенный организационно-распорядительными полномочиями по отношению к своим коллегам, должен быть для них образцом профессионализма, безупречной репутации, примером доброжелательности и внимательности к окружающим, способствовать формированию в коллективе благоприятного для эффективной работы морально-психологического климата, принимать меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов.

4. В своей деятельности муниципальный служащий не должен допускать дискриминацию коллег по половым, расовым, национальным, религиозным, возрастным или политическим основаниям и обязан руководствоваться исключительно профессиональными критериями.

5. Муниципальному служащему следует избегать демонстрации религиозной и политической символики в том случае, если это может оскорбить чувства его коллег и (или) иных граждан.

6. Муниципальный служащий, наделенный организационно-распорядительными полномочиями по отношению к своим коллегам, несет ответственность за действия или бездействие подчиненных ему муниципальных служащих, нарушающих правила этики поведения, если он не принял мер, чтобы не допустить таких действий или бездействия.

Статья 7. Этические конфликты

1. Муниципальный служащий в ходе осуществления своей профессиональной служебной деятельности может столкнуться с этическими конфликтами, вызванными:

1) реальным или потенциальным столкновением интересов третьих лиц, направленных на то, чтобы муниципальный служащий действовал в противоречии со своими должностными обязанностями, путем воздействия с помощью угроз, слухов, шантажа и других форм, способных привести к причинению вреда законным интересам граждан, организаций либо авторитету органов местного самоуправления;

2) неправомерным давлением со стороны руководства;

3) отношениями семейного или личного характера, используемыми для воздействия на его профессиональную служебную деятельность.

2. Муниципальный служащий обязан принять все необходимые меры во избежание этических конфликтов.

3. Муниципальный служащий не должен использовать свой официальный статус в интересах третьей стороны.

4. Если на муниципального служащего оказывается неблагоприятное воздействие и при этом источник такого воздействия не может быть устранен, ему следует поставить в известность своего представителя нанимателя в установленном им порядке.

5. При возникновении этического конфликта муниципальный служащий должен соблюдать соответствующие этические нормы поведения, предусмотренные настоящим Кодексом, и действовать в соответствии с законодательством Российской Федерации и Нижегородской области о муниципальной службе, а также - своей должностной инструкцией.

6. Муниципальный служащий должен избегать ситуаций, способных нанести ущерб его репутации или авторитету муниципальных и государственных органов.

7. В случае если муниципальному служащему не удалось избежать конфликтной ситуации, необходимо обсудить проблему с непосредственным руководителем.

Если участие непосредственного руководителя не приводит к решению проблемы и муниципальный служащий решает обратиться к руководству более высокого уровня, то непосредственный начальник должен быть уведомлен об этом.

Если предшествующие шаги не привели к желаемому результату, муниципальный служащий может обратиться в комиссию по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов.

8. Руководителям органов местного самоуправления необходимо своевременно принимать меры для предупреждения и разрешения возможных этических конфликтов.

Статья 8. Конфликт интересов и его предупреждение

1. Этическое содержание конфликта интересов состоит в противоречии между служебным долгом и личной корыстной заинтересованностью, которое может причинить моральный вред статусу муниципального служащего.

2. Личной корыстной заинтересованностью муниципального служащего признается возможность получения любой формы выгоды для него или иных лиц, с которыми он связан родственными, служебными и иными отношениями.

3. Обязанность муниципального служащего уведомлять в письменной форме непосредственного руководителя о возникшем конфликте интересов или возможности его возникновения, требует от него самостоятельности в оценке условий и действий, которые потенциально могут повлиять на объективность его служебной деятельности.

К признакам, совокупность которых дает возможность констатировать наличие конфликта интересов, можно отнести:

а) наличие личной заинтересованности у муниципального служащего в реализации тех действий, которые могут стать основой для конфликта интересов;

б) наличие или возможность возникновения противоречий между личной заинтересованностью и законными интересами других участников общественных отношений (граждан, организаций, общества, Российской Федерации, или ее субъекта);

в) возможность причинения вреда законным интересам граждан, организаций, общества, Российской Федерации или ее субъекта .

4. В целях предотвращения возникновения у муниципального служащего личной заинтересованности, которая может привести к конфликту интересов, непосредственному руководителю рекомендуется при распределении должностных обязанностей, заданий и поручений учитывать все обстоятельства, которые могут послужить возникновению конфликта интересов.

5. Представитель нанимателя, которому стало известно о возникновении у гражданского служащего личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов, обязан принять меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов, вплоть до отстранения гражданского служащего от замещаемой должности гражданской службы на период урегулирования конфликта интересов.

В качестве дополнительных мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов представителю нанимателя и непосредственному руководителю рекомендуется:

- ограничение доступа гражданского служащего к конкретной информации;

- усиление контроля выполнения гражданским служащим обязанностей, в ходе выполнения которых возникает конфликт интересов;

- установление коллегиального порядка принятия решений по вопросам, с которыми связан конфликт интересов.

6. В процессе урегулирования конфликта интересов нормы служебной этики предписывают муниципальному служащему:

- прекратить сомнительные, компрометирующие межличностные отношения;

- отказаться от возможной выгоды, явившейся причиной возникновения конфликта интересов;

- принимать меры по предотвращению негативных последствий конфликта интересов.

Статья 9. Коррупционно опасное поведение муниципального служащего

1. Ситуации, создающие возможность нарушения установленных для муниципального служащего запретов и ограничений, и порождающее их поведение (действия или бездействие) муниципального служащего признаются коррупционно опасными.

2. Коррупционно опасной является любая ситуация, создающая и содержащая конфликт интересов. Антикоррупционное поведение - предотвращение и преодоление коррупционно опасных ситуаций - является обязанностью муниципального служащего.

3. В ходе своей служебной деятельности муниципальный служащий не может давать никаких личных обещаний, которые расходились бы с должностными обязанностями, игнорировали бы служебные процедуры и нормы.

4. Муниципальному служащему запрещается получать в связи с исполнением им должностных обязанностей вознаграждения от физических и юридических лиц (подарки, денежное вознаграждение, ссуды, услуги материального характера, плату за развлечения, отдых, за пользование транспортом и иные вознаграждения). Подарки, полученные муниципальным служащим в связи с протокольными мероприятиями, со служебными командировками и с другими официальными мероприятиями, признаются соответственно, собственностью Ковернинского муниципального округа, и передаются муниципальным служащим по акту в муниципальный орган, в котором он замещает должность муниципальной службы, за исключением случаев, установленных законодательством Российской Федерации.

5. Муниципальный служащий должен быть готов объяснить источники своих крупных покупок и затрат. Этическое содержание обязанности муниципального служащего, замещающего должность муниципальной службы, включенную в перечень, установленный нормативным правовым актом Ковернинского округа, представлять сведения о своих доходах, имуществе и обязательствах имущественного характера и о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей заключается в том, что личные

доходы муниципального служащего и членов его семьи не могут составлять тайны.

6. Муниципальный служащий обязан осуждать коррупцию в любых ее проявлениях. Обязанностью муниципального служащего является уведомление представителя нанимателя (работодателя), органов прокуратуры или других государственных органов о фактах обращения к нему каких-либо лиц в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений, о фактах совершения другими муниципальными служащими коррупционных правонарушений, непредставления сведений либо представления заведомо недостоверных или неполных сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера.

Статья 10. Соблюдение муниципальным служащим настоящего Кодекса, ответственность за нарушение Кодекса

1. Муниципальный служащий обязан вести себя в соответствии с настоящим Кодексом, знакомиться с изменениями, вносимыми в него, и принимать необходимые меры для выполнения его требований.

2. Анализ и оценка соблюдения норм служебной этики являются обязательными при проведении аттестации, квалификационных экзаменов, назначении муниципального служащего на иную должность муниципальной, государственной гражданской службы области, подготовке характеристики или рекомендации.

3. Случаи несоблюдения муниципальным служащим настоящего Кодекса рассматриваются комиссией администрации Ковернинского округа по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов, образованной в администрации Ковернинского округа в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 01.07.2010 №821 «О комиссиях по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных служащих и урегулированию конфликта интересов».

4. Муниципальный служащий, наделенный организационно-распорядительными полномочиями по отношению к другим муниципальным служащим, несет моральную ответственность за действия или бездействие подчиненных сотрудников, нарушающих правила служебного и этического поведения, если он не принял мер, чтобы не допустить таких действий или бездействия.

5. Муниципальный служащий, наделенный организационно-распорядительными полномочиями по отношению к другим муниципальным служащим, должен принимать меры к тому, чтобы подчиненные сотрудники не допускали коррупционно опасного поведения:

- привлекать внимание к коррупционно опасным ситуациям;
- создавать условия их недопущения и преодоления;
- инициировать или принимать решение о проведении служебных проверок (в соответствии с компетенцией);

- инициировать или принимать решение о применении мер дисциплинарного взыскания (в соответствии с компетенцией);
- одобрять антикоррупционное поведение муниципальных служащих;
- своим личным поведением подавать пример честности, беспристрастности и справедливости;
- проводить соответствующую воспитательную работу, направленную на противодействие коррупции и профилактику коррупционно опасного поведения.

4. Нарушение муниципальным служащим положений Кодекса подлежит моральному осуждению на заседаниях комиссий по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов, а в случаях, предусмотренных федеральными законами, нарушение положений Кодекса влечет применение к муниципальному служащему мер юридической ответственности.