



Администрация Ковернинского муниципального района
Нижегородской области

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

29.05.2020

333
№ _____

Об утверждении порядка предоставления субсидий транспортным предприятиям на финансовое обеспечение мероприятий, связанных с предотвращением влияния ухудшения экономической ситуации из-за распространения коронавирусной инфекции (COVID-19) на их деятельность на территории Ковернинского муниципального района

В соответствии со статьей 78 Бюджетного Кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Постановлением Правительства Российской Федерации от 06.09.2016 года № 887 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг», в целях предотвращения влияния ухудшения экономической ситуации из-за распространения коронавирусной инфекции (COVID-19) на деятельность транспортных предприятий на территории Ковернинского муниципального района, Администрация Ковернинского муниципального района **п о с т а н о в л я е т**:

1. Утвердить Порядок предоставления субсидий транспортным предприятиям на финансовое обеспечение мероприятий, связанных с предотвращением влияния ухудшения экономической ситуации из-за распространения коронавирусной инфекции (COVID-19) на их деятельность на территории Ковернинского муниципального района. (приложение 1 к настоящему постановлению)

2. Утвердить положение о Комиссии (приложение 2 к настоящему постановлению).

3. Утвердить состав Комиссии (приложение 3 к настоящему постановлению).

4. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию и размещению на сайте Администрации Ковернинского муниципального района Нижегородской области www.koavernino.ru

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат: 01D5A4206E620000A0AB2E5803130002
Кому выдан: Шмелев Олег Павлович
Действителен: с 26.11.2019 до 26.11.2020

Глава местного самоуправления

О.П.Шмелев

ПОРЯДОК
предоставления субсидий транспортным предприятиям
на финансовое обеспечение мероприятий, связанных с предотвращением влияния
ухудшения экономической ситуации из-за распространения коронавирусной
инфекции (COVID-19) на их деятельность на территории
Ковернинского муниципального района
(далее Порядок)

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Порядком предоставления из областного бюджета бюджетам муниципальных районов (городских округов) Нижегородской области субсидий на финансовое обеспечение мероприятий, связанных с предотвращением влияния ухудшения экономической ситуации из-за распространения коронавирусной инфекции (COVID-19) на деятельность транспортных предприятий, утвержденным постановлением Правительства Нижегородской области от 26.05.2020 № 430 и устанавливает общие положения о предоставлении субсидий транспортным предприятиям на финансовое обеспечение мероприятий, связанных с предотвращением влияния ухудшения экономической ситуации из-за распространения коронавирусной инфекции (COVID-19) на их деятельность на территории Ковернинского муниципального района (далее – субсидия), критерии отбора транспортных предприятий для предоставления им субсидии, условия и порядок предоставления субсидии, требования к отчетности, а также требования о соблюдении целей, условий и порядка предоставления и расходования субсидий и ответственности за их нарушение.

1.2. Понятия, применяемые для целей настоящего Порядка:

Режим повышенной готовности – режим, установленный на территории Нижегородской области в соответствии с Указом Губернатора Нижегородской области от 13 марта 2020 г. № 27 «О введении режима повышенной готовности» (далее – Указ Губернатора области № 27).

Понятие «транспортные предприятия» - юридические лица, в том числе муниципальные учреждения, и индивидуальные предприниматели, имеющие юридический адрес местонахождения (для юридического лица), адрес места регистрации (для индивидуальных предпринимателей) на территории Ковернинского муниципального района, попавшие в сложную финансовую ситуацию в связи с распространением новой коронавирусной инфекции (COVID-19) и удовлетворяющие следующим условиям:

осуществление перевозок пассажиров и багажа по межмуниципальным и муниципальным маршрутам регулярных перевозок на территории Нижегородской области на дату подачи заявки;

наличие действующего на дату подачи заявки договора с оператором АСОП и

заключенного не позднее 1 апреля 2020 г.;

наличие действующего на дату подачи заявки договора на осуществление передачи данных о передвижении транспортных средств с использованием ГЛОНАСС и заключенного не позднее 1 апреля 2020 г.;

наличие действующего договора, предусматривающего учет наличных денежных средств при осуществлении перевозок пассажиров и багажа по маршрутам регулярных перевозок Нижегородской области;

отсутствие на дату подачи и рассмотрения заявки на получение субсидии неисполненного законного предписания (постановления, представления, решения) Роспотребнадзора;

отсутствие административных правонарушений по статье 11.33 КоАП РФ за период предоставления субсидии;

оплата труда работников не ниже установленного законодательством Российской Федерации минимального размера оплаты труда;

количество работников транспортного предприятия в месяце, за который выплачивается субсидия, составляет не менее 90% количества работников в марте 2020 г.;

на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения о предоставлении субсидии соответствуют требованиям:

- отсутствие просроченной задолженности по возврату в районный бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, в том числе в соответствии с иными правовыми актами Ковернинского муниципального района, и иной просроченной задолженности перед районным бюджетом;

- не находятся в процессе реорганизации, ликвидации, в отношении их не введена процедура банкротства, деятельность получателя субсидии не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а получатели субсидий - индивидуальные предприниматели не должны прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

- не являются иностранными юридическими лицами, а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов.

Понятие «маршрут регулярных перевозок» используется в значении, установленном в Федеральном законе от 8 ноября 2007 г. № 259-ФЗ «Устав автомобильного транспорта и городского наземного электрического транспорта».

Понятие «муниципальный маршрут» и «межмуниципальный маршрут» используется в значении, установленном в Федеральном законе от 17 июля 2015 г. № 220-ФЗ «Об организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации».

Понятие «оператор АСОП» используется в значении, установленном в постановлении Правительства Нижегородской области от 1 ноября 2018 г. № 726 «Об автоматизированных системах безналичной оплаты проезда пассажиров и багажа автомобильным и городским наземным электрическим транспортом на территории Нижегородской области».

Понятие «контрольно-кассовая техника» используется в значении, установленном в Федеральном законе от 22 мая 2003 г. № 54-ФЗ «О применении контрольно-кассовой техники при осуществлении расчетов в Российской Федерации».

Понятие «оператор РНИС Нижегородской области» используется в значении, установленном в постановлении Правительства Нижегородской области от 6 августа 2013 г. № 515 «О создании региональной навигационно-информационной системы Нижегородской области на базе технологий ГЛОНАСС или ГЛОНАСС/GPS».

1.3. Субсидии предоставляются в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных решением Земского собрания Ковернинского муниципального района на очередной финансовый год и плановый период, в соответствии со сводной бюджетной росписью районного бюджета в пределах бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, доведенных в установленном порядке на соответствующий финансовый год до Администрации Ковернинского муниципального района Нижегородской области (далее - Администрация) как главному распорядителю бюджетных средств на предоставление субсидий на цели, указанные в п.1.4 настоящего Порядка.

Источником финансового обеспечения субсидии являются средства областного бюджета и бюджета Ковернинского муниципального района.

1.4 Субсидии предоставляются в целях финансового обеспечения мероприятий, связанных с предотвращением влияния ухудшения экономической ситуации из-за распространения коронавирусной инфекции (COVID-19) на деятельность транспортных предприятий, имеющих юридический адрес местонахождения (для юридического лица), адрес места регистрации (для индивидуальных предпринимателей) на территории Ковернинского муниципального района, путем возмещения им части затрат и (или) погашение кредиторской задолженности за апрель и май 2020 года, в связи с:

- оплатой труда зарегистрированных в установленном порядке на территории Ковернинского муниципального района работников, в том числе отчисления в социальные фонды и погашение кредитов, выданных кредитными организациями после 1 апреля 2020 года на оплату труда (далее – оплата труда);

- приобретением бензина, дизельного топлива, природного газа (метан), углеродного газа (пропан, пропан-бутан) (далее – топливо) для транспортных средств, осуществляющих перевозки по муниципальным и межмуниципальным маршрутам регулярных перевозок (далее – транспортные средства);

- с приобретением средств индивидуальной защиты для работников и дезинфицирующих средств для транспортных средств (далее – дезинфицирующие средства).

Субсидия имеет целевое значение и не может быть использована на другие цели финансового обеспечения.

2. Условия и порядок предоставления субсидии

2.1. Предоставление субсидии транспортным предприятиям осуществляется по итогам комиссионного рассмотрения представленного пакета документов на предмет его соответствия критериям и условиям, установленным данным Порядком.

2.2. Критерием отбора транспортных предприятий для предоставления субсидии является регистрация по юридическому адресу местонахождения (для юридического лица), адресу места регистрации (для индивидуальных предпринимателей) на территории Ковернинского муниципального района Нижегородской области, соответствие требованиям, установленным абзацами 4-15 п.1.2. настоящего Порядка, и нахождение в сложной финансовой ситуации (снижение пассажиропотока, убытки и др.) в связи с распространением новой коронавирусной инфекции (COVID-19).

2.3. Субсидия на цели, указанные в пункте 1.4 настоящего Порядка, предоставляется транспортным предприятиям на основании заключенного соглашения, предусматривающего обязательства транспортного предприятия по исполнению обязательств, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия, и ответственность за неисполнение предусмотренных указанным соглашением обязательств (далее - соглашение о предоставлении субсидии).

2.4. Отбор транспортных предприятий для получения субсидии осуществляется в следующем порядке:

2.4.1. Администрация размещает на официальном сайте Администрации Ковернинского муниципального района в информационно-коммуникационной сети "Интернет" по адресу: <http://www.kovernino.ru> (далее - официальный сайт Администрации) извещение о проведении отбора с указанием даты начала и окончания приема заявок на получение субсидии (далее - заявка), периода, за который будет предоставляться субсидия, времени и места приема указанных заявок, электронного и почтового адреса для представления заявок, контактных номеров телефонов для получения консультаций по вопросам подготовки заявок, а также иная информация (далее - извещение) и настоящий Порядок.

2.4.2. Руководитель транспортного предприятия, либо уполномоченное им должностное лицо представляет в Администрацию в электронном виде (скан-образы документов) на электронный адрес: official@adm.kvr.nnov.ru первичный пакет документов на получение субсидии (далее - заявка) с последующей досылкой в бумажном виде по почте либо нарочно.

Заявка должна содержать следующие документы:

1) опись предоставленных документов по форме согласно приложения 1 к настоящему Порядку;

2) заявление на участие в отборе по форме, установленной приложением 2 к настоящему Порядку;

3) расчет размера субсидии по форме, установленной приложением 3 к настоящему Порядку;

4) выписка из ЕГРЮЛ (для юридических лиц) и ЕГРИП (для индивидуальных предпринимателей) на дату подачи заявления.

5) справку, подтверждающую соответствие организации требованиям,

установленным абзацами 4-15 п.1.2. согласно Приложения №4 к данному Порядку.

б) копию формы «Сведения о застрахованных лицах», утвержденную постановлением Правления Пенсионного фонда Российской Федерации 1 февраля 2016 года №83п, по состоянию на 1 апреля 2020г., 1 мая 2020 г. (для заявки за апрель) и 1 июня 2020 г. (для заявки за май).

2.4.3. Требования к оформлению заявки:

- заявка должна быть удостоверена подписью руководителя транспортного предприятия либо лицом, исполняющим его обязанности, и заверена печатью (при наличии);

- все представляемые документы, включенные в заявку, должны быть четко напечатаны и заполнены по всем пунктам (в случае отсутствия данных ставится прочерк). Подчистки и исправления не допускаются. Все листы заявки должны быть пронумерованы.

2.4.4. Руководитель транспортного предприятия несет ответственность за полноту заявки, ее содержание и соответствие требованиям настоящего Порядка, а также за достоверность предоставленных сведений и документов в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.4.5. До окончания срока подачи заявок в заявку могут быть внесены изменения путем направления в Администрацию соответствующей заявки и оформленной с соблюдением требований, установленных подпунктом 2.4.3 пункта 2.4 настоящего Порядка. При внесении изменений в один и тот же документ, включенный в состав заявки, учитываются последние представленные изменения.

2.4.6. Руководитель транспортного предприятия либо лицо, исполняющее его обязанности, вправе отозвать заявку путем письменного обращения в Администрацию.

2.4.7. Заявка подлежит регистрации в день поступления в Администрацию с указанием даты приема и передается в Комиссию по оказанию мер поддержки транспортным предприятиям, пострадавшим от распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19) на территории Ковернинского муниципального района Нижегородской области (далее - Комиссия).

2.4.8. Комиссия в срок не позднее 5 рабочих дней с даты окончания приема заявок осуществляет проверку:

- на предмет соответствия критерию, установленному пунктом 2.2 настоящего Порядка;

- на предмет соответствия заявки требованиям к оформлению и комплектности, установленным подпунктами 2.4.2, 2.4.3 пункта 2.4 настоящего Порядка.

2.4.9. Состав Комиссии утверждается постановлением Администрации.

Комиссия правомочна принимать решения, предусмотренные настоящим Порядком, при присутствии на ее заседаниях не менее половины от общего числа членов Комиссии.

Решения Комиссии принимаются простым большинством голосов. В случае равенства голосов, голос председательствующего на заседании Комиссии является решающим.

2.4.10. По итогам рассмотрения представленных заявок по основаниям, указанным в пункте 2.4.8 настоящего Порядка, Комиссия принимает решение об отборе транспортного предприятия на предоставление субсидии и объеме предоставляемой

субсидии или об отказе в отборе.

2.4.11. По заявкам, не прошедшим отбор, Комиссия принимает решение об отказе в отборе на предоставление субсидии.

2.4.12. Основаниями для отказа транспортному предприятию в отборе на предоставление субсидии являются:

1) несоответствие критериям и условиям предоставления субсидии, установленным в пункте 2.2 настоящего Порядка;

2) несоответствие требованиям к оформлению и комплектности, установленным подпунктами 2.4.2, 2.4.3 пункта 2.4 настоящего Порядка;

3) в документах, включенных в состав заявки, содержатся недостоверные сведения.

2.4.13. Решение Комиссии, указанное в пункте 2.4.10 настоящего Порядка, оформляется протоколом, который подписывается всеми присутствующими на заседании членами Комиссии в течение 3 рабочих дней со дня проведения заседания Комиссии и в течение 1 рабочего дня размещается на официальном сайте Администрации.

2.5. По итогам отбора транспортного предприятия на предоставление субсидии Администрация:

2.5.1. В срок не позднее 2 рабочих дней со дня подписания протокола Комиссии, указанного в пункте 2.4.13 настоящего Порядка, осуществляет подготовку проекта распоряжения о распределении субсидии.

2.5.2. В течение 2 рабочих дней со дня принятия распоряжения заключает соглашение о предоставлении субсидии из бюджета Ковернинского муниципального района Нижегородской области транспортным предприятиям на финансовое обеспечение мероприятий, связанных с предотвращением влияния ухудшения экономической ситуации из-за распространения коронавирусной инфекции (COVID-19) на их деятельность на территории Ковернинского муниципального района (далее - Соглашение) в соответствии с типовой формой, утвержденной приказом финансового управления Администрации Ковернинского района от 23 марта 2017 года № 27.

2.5.3. В течение 2 рабочих дней со дня подписания протокола Комиссии формирует заявку в министерство транспорта и автомобильных дорог Нижегородской области на предоставление средств из областного бюджета .

3.4 Перечисление субсидии осуществляется Администрацией не позднее пятого рабочего дня со дня получения средств из областного бюджета, с лицевого счета Администрации, открытого в финансовом управлении Администрации Ковернинского муниципального района, на расчетный счет получателя субсидии, открытый в кредитной организации.

3. Порядок расчета субсидий

Объем субсидии, предоставляемой транспортному предприятию определяется по следующей формуле:

$$V=(ГСМ_{\text{март}}+ФОТ_{\text{март}}+Е_{\text{март}})/N_{\text{март}}*N_{\text{отч}}+U*(T_{\text{отч}}-R_{\text{отч}}-V_{\text{отч}}),$$

где:

ГСМ_{март} – расходы транспортного предприятия на топливо для подвижного

состава в марте 2020 г.;

ФОТмарт – расходы транспортного предприятия на оплату труда в марте 2020 г.;

Емарт – расходы транспортного предприятия на отчисления в социальные фонды в марте 2020 г.;

Нмарт – количество часов работы подвижного состава транспортного предприятия в марте 2020 г., определяемое по данным оператора АСОП, оператора РНИС Нижегородской области, МКУ «ЦДС»;

Нотч – количество часов работы подвижного состава транспортного предприятия за апрель, май 2020 г. (за каждый месяц рассчитывается отдельно), определяемое по данным оператора АСОП, оператора РНИС Нижегородской области, МКУ «ЦДС»;

Тотч – ежедневное количество транспортных средств транспортного предприятия, работавших на маршрутах регулярных перевозок в апреле, мае 2020 г. (за каждый месяц рассчитывается отдельно), определяемое по данным оператора АСОП, оператора РНИС Нижегородской области, МКУ «ЦДС»;

Ротч – выручка транспортного предприятия от предоставления транспортных услуг за апрель, май 2020 г. (за каждый месяц рассчитывается отдельно);

Вотч – объем выпадающих доходов транспортного предприятия от перевозки граждан, имеющих право на льготы, за апрель, май 2020 г. (за каждый месяц рассчитывается отдельно);

У – размер компенсации расходов, связанных с приобретением средств индивидуальной защиты для работников и дезинфицирующих средств для транспортных средств, на одно транспортное средство и равный 140 рублей в день.

Объем субсидии, предоставляемой транспортному предприятию, определяется исходя из общего объема запрашиваемых средств и решения Комиссии.

В случае, если общий объем запрашиваемых средств по заявкам транспортных предприятий не превышает лимитов бюджетных обязательств, доведенных до Администрации, объем предоставляемой субсидии равен объему средств, указанному в заявке транспортного предприятия с учетом решения Комиссии.

В случае если общий объем запрашиваемых средств по заявкам транспортных предприятий с учетом решения Комиссии превышает объем средств, предусмотренных на эти цели сводной бюджетной росписью на соответствующий финансовый год и плановый период, объем предоставляемой субсидии n-му транспортному предприятию определяется по формуле:

$$C_n = (Z_n * П) / \sum Z_n$$

где:

C_n - размер субсидии n-му транспортному предприятию;

Z_n - запрашиваемая сумма средств, указанная в заявке n-го транспортного предприятия, с учетом решения Комиссии;

П - сумма средств, предусмотренных на предоставление субсидии;

$\sum Z_n$ - общий объем средств, запрашиваемых транспортными предприятиями в заявках, с учетом решения Комиссии.

4. Требования к отчетности

4.1. Порядок, сроки и формы предоставления отчетности получателем субсидии, а также прочих документов, подтверждающих целевое использование предоставленной субсидии, определяется соглашением о предоставлении субсидии.

4.2 Ответственность за достоверность представляемых в Администрацию сведений и соблюдение условий и порядка предоставления субсидии, предусмотренных настоящим Порядком и соглашением о предоставлении субсидии, возлагается на руководителя транспортного предприятия.

5. Требования об осуществлении контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидий и ответственности за их нарушение

5.1. Главный распорядитель бюджетных средств и органы муниципального финансового контроля осуществляют обязательную проверку соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии, установленных настоящим Порядком.

5.2. Получатели субсидии несут ответственность за нарушение условий, целей и порядка предоставления субсидии, предусмотренных настоящим Порядком и соглашением о предоставлении субсидии.

5.3. Субсидия подлежит возврату в бюджет Ковернинского муниципального района в течение 30 календарных дней с момента получения Получателем субсидии соответствующего требования главного распорядителя бюджетных средств при выявлении по итогам проверок, проведенных главным распорядителем бюджетных средств и органами муниципального финансового контроля, фактов нарушения условий, целей и порядка предоставления субсидии Получателю субсидии.

5.4. Если в течение срока, указанного в пункте 5.3 настоящего Порядка Получатель субсидии не возвратил средства субсидии в бюджет Ковернинского муниципального района, они подлежат взысканию в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

ПРИЛОЖЕНИЕ 1
к Порядку предоставления субсидий транспортным
предприятиям на финансовое обеспечение мероприятий,
связанных с предотвращением влияния ухудшения
экономической ситуации из-за распространения
коронавирусной инфекции (COVID-19) на их деятельность
на территории Ковернинского муниципального района,
утвержденному постановлением Администрации
Ковернинского муниципального района
Нижегородской области от **.05.2020 № ***

Опись представленных документов

(наименование организации)

| №№ | Наименование документа | № страниц | Количество страниц |
|----|--|-----------|--------------------|
| 1 | Заявление на получение субсидии | | |
| 2 | Выписка ЕГРЮЛ (для юридических лиц), выписка ЕГРИП (для индивидуальных предпринимателей на дату подачи заявки | | |
| 3 | Расчет размера субсидии | | |
| 4 | Справка подтверждающая соответствие организации требованиям, установленными абзацами 4-15 пункта 1.2 данного Порядка по состоянию на дату подачи заявки | | |
| 5 | Копии формы «Сведения о застрахованных лицах», утвержденной постановлением Правления Пенсионного фонда Российской Федерации от 1 февраля 2016 года №83п, на 1 апреля 2020г., 1 мая 2020 г. (для заявки за апрель) и 1 июня 2020 г. (для заявки за май). | | |

ЗАЯВЛЕНИЕ

на получение субсидии транспортным предприятиям на финансовое обеспечение мероприятий, связанных с предотвращением влияния ухудшения экономической ситуации из-за распространения коронавирусной инфекции (COVID-19) на их деятельность на территории Ковернинского муниципального района

Дата: " __ " _____ 2020 года

В соответствии с постановлением Администрации Ковернинского муниципального района Нижегородской области от _____ 2020 г. № __ «Об утверждении порядка предоставления субсидий транспортным предприятиям на финансовое обеспечение мероприятий, связанных с предотвращением влияния ухудшения экономической ситуации из-за распространения коронавирусной инфекции (COVID-19) на их деятельность на территории Ковернинского муниципального района» прошу предоставить

(указывается полное наименование организации, ИНН)

субсидию на финансовое обеспечение мероприятий, связанных с предотвращением влияния ухудшения экономической ситуации из-за распространения коронавирусной инфекции (COVID-19) за период _____ 2020 года *(указывается апрель или май)*.

Юридический адрес транспортного предприятия (адрес регистрации для ИП):

Руководитель транспортного предприятия:

(должность, Ф.И.О. полностью, телефон, адрес электронной почты)

Ответственное лицо за подачу заявки:

(должность, Ф.И.О. полностью, телефон, адрес электронной почты)

Размер необходимого финансового обеспечения цифрами (прописью):

Численность работников организации:

на 01.04.2020 _____ человек

на 01.05.2020 _____ человек

на 01.06.2020 _____ человек

Банковские реквизиты для зачисления средств субсидии:

ИНН:

КПП:

расчетный счет:

БИК:

кор. счет:

Руководитель предприятия _____

(Подпись)

(ФИО)

Главный бухгалтер _____

(Подпись)

_____ (ФИО)

М.П.

Приложение 3
к Порядку предоставления субсидий транспортным
предприятиям на финансовое обеспечение мероприятий,
связанных с предотвращением влияния ухудшения
экономической ситуации из-за распространения
коронавирусной инфекции (COVID-19) на их деятельность
на территории Ковернинского муниципального района,
утвержденному постановлением Администрации
Ковернинского муниципального района
Нижегородской области от **.05.2020 № ***

РАСЧЕТ

субсидии транспортным предприятиям на финансовое обеспечение мероприятий, связанных с предотвращением влияния ухудшения экономической ситуации из-за распространения коронавирусной инфекции (COVID-19) на их деятельность на территории Ковернинского муниципального района за _____ 2020 г.

(наименование предприятия, ИНН, юридический адрес (для юридического лица), адрес места регистрации
(для индивидуальных предпринимателей))

| № п/п | Наименование показателей | Ед. измерения | Значение |
|----------------|---|---------------|----------|
| 1. | расходы на топливо для подвижного состава в марте 2020 года | руб. | |
| 2. | расходы на оплату труда в марте 2020 года; | руб. | |
| 3. | расходы на отчисления в социальные фонды в марте 2020 г.; | руб. | |
| Всего расходов | | руб. | |

| | | | |
|----|---|--------|--|
| 4. | время работы подвижного состава в марте 2020 г.; время работы подвижного состава в марте 2020 г. определяемое по данным оператора АСОП, оператора РНИС Нижегородской области или МКУ «ЦДС»; | час | |
| 5. | время работы подвижного состава в апреле, мае 2020 г. (нужное подчеркнуть) определяемое по данным оператора АСОП, оператора РНИС Нижегородской области или МКУ «ЦДС»; | час | |
| 6. | Итоговое количество транспортных средств, работавших на маршрутах регулярных перевозок в апреле, мае 2020 года (нужное подчеркнуть), определяемое по данным оператора АСОП, оператора РНИС Нижегородской области или МКУ «ЦДС»; | единиц | |
| 7. | выручка от предоставления транспортных услуг в апреле, мае 2020 г. (нужное подчеркнуть) | руб. | |
| 8. | объем выпадающих доходов от перевозки граждан, имеющих право на льготы, в апреле, мае 2020 г. (нужное подчеркнуть) | руб. | |

| | | |
|------------------------------|------|--|
| Запрашиваемый объем субсидии | руб. | |
|------------------------------|------|--|

Настоящим расчетом подтверждаю выполнение условий, предусмотренных Порядком предоставления субсидий транспортным предприятиям на финансовое обеспечение мероприятий, связанных с предотвращением влияния ухудшения экономической ситуации из-за распространения коронавирусной инфекции (COVID-19) на их деятельность на территории Ковернинского муниципального района, утвержденной постановлением Администрации Ковернинского муниципального района Нижегородской области от **.05.2020 № ***. Достоверность представленных данных подтверждаю.

Руководитель предприятия _____

(подпись)

(расшифровка подписи)

Главный бухгалтер предприятия _____

(подпись)

(расшифровка подписи)

М.П.

ПРИЛОЖЕНИЕ 4

к Порядку предоставления субсидий транспортным предприятиям на финансовое обеспечение мероприятий, связанных с предотвращением влияния ухудшения экономической ситуации из-за распространения коронавирусной инфекции (COVID-19) на их деятельность на территории Ковернинского муниципального района, утвержденному постановлением Администрации Ковернинского муниципального района Нижегородской области от **..05.2020 № ***

Справка,

подтверждающая соответствие организации _____
требованиям, установленным абзацами 4-15 пункта 1.2. Порядка, по состоянию на

_____ (дата подачи заявки)

1. Организация подтверждает, что осуществляет перевозки пассажиров и багажа по межмуниципальным и муниципальным маршрутам регулярных перевозок на территории Нижегородской области на дату подачи заявки _____ (да/нет);
2. Организация подтверждает наличие действующего на дату подачи заявки договора с оператором АСОП с датой заключения не позднее 1 апреля 2020 г. _____ (да/нет);
3. Организация подтверждает наличие действующего на дату подачи заявки договора на осуществление передачи данных о передвижении транспортных средств с использованием ГЛОНАСС с датой заключения не позднее 1 апреля 2020 г. _____ (да/нет);
4. Организация подтверждает наличие действующего договора, предусматривающего учет наличных денежных средств при осуществлении перевозок пассажиров и багажа по маршрутам регулярных перевозок Нижегородской области _____ (да/нет);
5. Организация подтверждает отсутствие на дату подачи заявки на получение субсидии неисполненного законного предписания (постановления, представления, решения) Роспотребнадзора _____ (да/нет);
6. Организация подтверждает отсутствие административных правонарушений по статье 11.33 КоАП РФ за период предоставления субсидии _____ (да/нет);
7. Организация подтверждает, что оплата труда работников не ниже установленного законодательством Российской Федерации минимального размера оплаты труда _____ (да/нет);
8. Организация подтверждает, что на 01 _____ (мая, июня) 2020 года соответствует требованиям:
 - отсутствие на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения о предоставлении субсидии, просроченной задолженности по возврату в районный бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, в том числе в соответствии с иными правовыми актами Ковернинского муниципального района, и иной просроченной задолженности перед районным бюджетом _____ (да/нет);
 - не находятся в процессе реорганизации, ликвидации, в отношении их не введена процедура банкротства, деятельность получателя субсидии не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а получатели субсидий - индивидуальные предприниматели не должны прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя _____ (да/нет);
 - не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов _____ (да/нет).

Организация несет предусмотренную действующим законодательством Российской Федерации ответственность за недостоверность представленных сведений, повлекшую неправомерное получение бюджетных средств.

Руководитель организации _____ (подпись) _____ (ФИО)

Дата " _____ " _____ 20__ г.

М.П. (при наличии)

ПОЛОЖЕНИЕ
о комиссии по оказанию мер поддержки транспортным предприятиям,
пострадавшим от распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)
на территории Ковернинского муниципального района
Нижегородской области

1. Общие положения

1.1. Комиссия по оказанию мер поддержки транспортным предприятиям, пострадавшим от распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19) на территории Ковернинского муниципального района Нижегородской области (далее – Комиссия), создана в целях реализации Порядка предоставления субсидий транспортным предприятиям на финансовое обеспечение мероприятий, связанных с предотвращением влияния ухудшения экономической ситуации из-за распространения коронавирусной инфекции (COVID-19) на их деятельность на территории Ковернинского муниципального района, утверждаемого нормативным правовым актом администрации Ковернинского муниципального района.

1.2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией РФ, федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, правовыми актами Нижегородской области и Ковернинского муниципального района, а также настоящим Положением.

1.3. Настоящее Положение определяет задачи, функции и порядок деятельности Комиссии.

1.4. Комиссия является коллегиальным совещательным органом.

2. Задачи Комиссии

2.1 Основной задачей Комиссии является рассмотрение:

- вопросов предоставления субсидий транспортным предприятиям на финансовое обеспечение мероприятий, связанных с предотвращением влияния ухудшения экономической ситуации из-за распространения коронавирусной инфекции (COVID-19) на их деятельность на территории Ковернинского муниципального района (далее - Субсидия) в целях возмещения части затрат предприятия и (или) погашения кредиторской задолженности за апрель и май 2020 г., связанных с:
 - оплатой труда работников транспортных предприятий, в том числе на отчисление в социальные фонды и погашение кредитов, выданных кредитными организациями после 1 апреля 2020 года на оплату труда;
 - приобретением бензина, дизельного топлива, природного газа (метан), углеродного газа (пропан, пропан-бутан) для транспортных средств, осуществляющих перевозки по муниципальным и межмуниципальным маршрутам регулярных перевозок (далее – транспортные средства);
 - с приобретением средств индивидуальной защиты для работников транспортных предприятий и дезинфицирующих средств для транспортных средств.;
- иных вопросов, связанных с обеспечением бесперебойной работы пассажирского транспорта.

3. Полномочия Комиссии

3.1 Комиссия в целях выполнения возложенных на нее задач осуществляет следующие полномочия:

- принимает решение об отборе транспортных предприятий на предоставление Субсидии и объеме предоставляемой Субсидии или об отказе в отборе.

- рекомендует Администрации Ковернинского муниципального района заключить соглашения на предоставление Субсидии;
- иные полномочия, необходимые для обеспечения ее деятельности.

4. Состав Комиссии

4.1. Комиссия состоит из председателя комиссии, заместителя председателя комиссии, секретаря и членов комиссии.

4.2. Комиссию возглавляет председатель комиссии. В отсутствие председателя комиссии его обязанности исполняет заместитель председателя Комиссии.

4.3. Председатель Комиссии (в его отсутствие – заместитель председателя Комиссии):

- осуществляет общее руководство деятельностью Комиссии;
- ведет заседания Комиссии;
- дает поручения членам Комиссии;
- подписывает протоколы заседаний Комиссии и осуществляет контроль за реализацией решений Комиссии.

4.4. Секретарь Комиссии:

- осуществляет прием и регистрацию поступающих заявок на получение Субсидии транспортным предприятиям на финансовое обеспечение мероприятий, связанных с предотвращением влияния ухудшения экономической ситуации из-за распространения коронавирусной инфекции (COVID-19) на их деятельность на территории Ковернинского муниципального района (далее - Заявка);
- обеспечивает подготовку материалов к заседанию Комиссии;
- оповещает членов Комиссии об очередных заседаниях Комиссии и о повестке очередного заседания Комиссии;
- ведет протоколы заседаний Комиссии.

4.5. Члены Комиссии:

- присутствуют на заседаниях Комиссии и обладают равными правами при обсуждении вопросов о принятии решений;
- участвуют в работе Комиссии лично;
- руководствуются в своей деятельности настоящим Положением;
- заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины ее членов.

5. Регламент деятельности Комиссии

5.1. Заседания Комиссии проводятся по мере поступления Заявок, но не реже одного раза в месяц.

5.2. Заседание Комиссии проводится без приглашения транспортных предприятий, подавших Заявки.

5.3. Решение Комиссии принимается путем открытого голосования простым большинством голосов от числа присутствующих членов Комиссии. В случае равенства голосов, голос председательствующих на заседании Комиссии являются решающими.

5.4. Решения, принятые на заседании Комиссии, оформляются протоколом заседания Комиссии в течение 2 рабочих дней со дня проведения заседания Комиссии, подписываются председателем Комиссии.

5.5. В случае несогласия с принятым решением Комиссии член Комиссии вправе изложить письменно свое особое мнение, которое подлежит обязательному приобщению к протоколу заседания Комиссии.

5.6. Заседание Комиссии может проводиться в формате видеоконференцсвязи или с использованием иных способов дистанционной связи.

СОСТАВ

комиссии по оказанию мер поддержки транспортным предприятиям, пострадавшим от распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19) на территории Ковернинского муниципального района Нижегородской области

Председатель комиссии:

Шмелев Олег Павлович – глава местного самоуправления Ковернинского муниципального района

Заместитель председателя комиссии:

Сидельникова Евгения Александровна – заместитель главы Администрации Ковернинского муниципального района по строительству и жилищно-коммунальному хозяйству

Секретарь комиссии:

Тулупова Светлана Николаевна – заведующая сектором учета и отчетности Администрации Ковернинского муниципального района

Члены Комиссии:

Соколова Валентина Николаевна – начальник финансового управления Администрации Ковернинского района

Банкетова Мария Александровна – заведующий отделом экономики Администрации Ковернинского муниципального района

Некрасова Светлана Викторовна – заведующий организационно – правовым отделом Администрации Ковернинского муниципального района

Карелин Сергей Владимирович – заведующий сектором жилищной политики, ЖКХ и благоустройства отдела архитектуры, капитального строительства и ЖКХ Администрации Ковернинского муниципального района

Гурылева Марина Лаврентьевна – председатель Комитета имущественных отношений Администрации Ковернинского муниципального района