



Администрация Ковернинского муниципального
округа Нижегородской области

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

12.01.2022

5

№ _____

**О ПОРЯДКЕ ПРОВЕДЕНИЯ ОСМОТРА ЗДАНИЙ, СООРУЖЕНИЙ В ЦЕЛЯХ
ОЦЕНКИ ИХ ТЕХНИЧЕСКОГО СОСТОЯНИЯ И НАДЛЕЖАЩЕГО
ТЕХНИЧЕСКОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ В СООТВЕТСТВИИ С ТРЕБОВАНИЯМИ
ТЕХНИЧЕСКИХ РЕГЛАМЕНТОВ К КОНСТРУКТИВНЫМ И ДРУГИМ
ХАРАКТЕРИСТИКАМ НАДЕЖНОСТИ И БЕЗОПАСНОСТИ ОБЪЕКТОВ,
ТРЕБОВАНИЯМИ ПРОЕКТНОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ УКАЗАННЫХ ОБЪЕКТОВ**

В соответствии со [статьями 8, 55.24](#) Градостроительного кодекса Российской Федерации, Федеральным [законом](#) от 6 октября 2003 года N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", [Уставом](#) Ковернинского муниципального округа Нижегородской области, администрация Ковернинского муниципального округа **п о с т а н о в л я е т**:

1. Утвердить прилагаемые:

1.1. [Порядок](#) проведения осмотра зданий, сооружений в целях оценки их технического состояния и надлежащего технического обслуживания в соответствии с требованиями технических регламентов к конструктивным и другим характеристикам надежности и безопасности объектов, требованиями проектной документации указанных объектов.

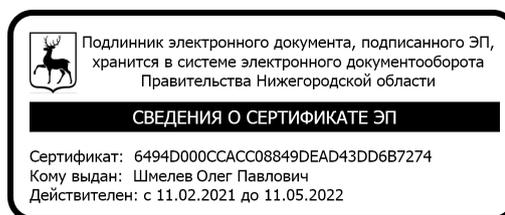
1.2. [Состав](#) комиссии по проведению осмотра зданий, сооружений в целях оценки их технического состояния и надлежащего технического обслуживания в соответствии с требованиями технических регламентов к конструктивным и другим характеристикам надежности и безопасности объектов, требованиями проектной документации указанных объектов.

2. Отделу архитектуры, капитального строительства и ЖКХ администрации Ковернинского муниципального округа Нижегородской области обеспечить опубликование в газете «Ковернинские новости» и размещение на сайте Ковернинского муниципального округа настоящего постановления.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования.

Глава местного самоуправления

О.П.Шмелев



**ПОРЯДОК
ПРОВЕДЕНИЯ ОСМОТРА ЗДАНИЙ, СООРУЖЕНИЙ В ЦЕЛЯХ ОЦЕНКИ ИХ
ТЕХНИЧЕСКОГО СОСТОЯНИЯ И НАДЛЕЖАЩЕГО ТЕХНИЧЕСКОГО
ОБСЛУЖИВАНИЯ В СООТВЕТСТВИИ С ТРЕБОВАНИЯМИ ТЕХНИЧЕСКИХ
РЕГЛАМЕНТОВ К КОНСТРУКТИВНЫМ И ДРУГИМ ХАРАКТЕРИСТИКАМ
НАДЕЖНОСТИ И БЕЗОПАСНОСТИ ОБЪЕКТОВ, ТРЕБОВАНИЯМИ
ПРОЕКТНОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ УКАЗАННЫХ ОБЪЕКТОВ**

1. Общие положения

1.1. Порядок проведения осмотра зданий, сооружений в целях оценки их технического состояния и надлежащего технического обслуживания в соответствии с требованиями технических регламентов к конструктивным и другим характеристикам надежности и безопасности объектов, требованиями проектной документации указанных объектов (далее - Порядок) разработан в соответствии со [статьями 8, 55.24](#) Градостроительного кодекса Российской Федерации, Федеральным [законом](#) от 6 октября 2003 года N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации".

1.2. Настоящий Порядок устанавливает процедуру организации и проведения осмотра зданий, сооружений в целях оценки их технического состояния и надлежащего технического обслуживания в соответствии с требованиями технических регламентов, предъявляемыми к конструктивным и другим характеристикам надежности и безопасности указанных объектов, требованиями проектной документации указанных объектов (далее - Осмотр).

Осмотр проводится комиссией по проведению осмотра зданий, сооружений в целях оценки их технического состояния и надлежащего технического обслуживания в соответствии с требованиями технических регламентов, предъявляемыми к конструктивным и другим характеристикам надежности и безопасности указанных объектов, требованиями проектной документации указанных объектов (далее - Комиссия).

Комиссия состоит из четырех человек, включая председателя, заместителя председателя, секретаря и членов Комиссии. Состав Комиссии утверждается правовым актом администрации Ковернинского муниципального округа Нижегородской области.

1.3. Настоящий Порядок не применяется в случае, если при эксплуатации зданий, сооружений осуществляется государственный контроль (надзор) в соответствии с федеральными законами.

1.4. Настоящий Порядок распространяется на здания, сооружения любой формы собственности, расположенные на территории Ковернинского муниципального округа.

1.5. Предметом Осмотра является оценка технического состояния зданий, сооружений и их надлежащего технического обслуживания в соответствии с требованиями технических регламентов, предъявляемыми к конструктивным и другим характеристикам надежности и безопасности указанных объектов, требованиями проектной документации указанных объектов.

1.6. Основанием проведения Осмотра является заявление физических или юридических лиц (далее - Заявление):

о нарушении требований законодательства Российской Федерации к эксплуатации зданий, сооружений;

о возникновении аварийных ситуаций в зданиях, сооружениях или возникновении угрозы разрушения зданий, сооружений.

1.7. Ответственным за проведение Осмотра является Отдел архитектуры, капитального строительства и ЖКХ администрации Ковернинского муниципального округа, к полномочиям которого относятся строительство, реконструкция объектов капитального строительства, капитальный ремонт, ремонт объектов социальной инфраструктуры, находящихся в муниципальной собственности Ковернинского муниципального округа (далее - Ответственный орган).

2. Организация Осмотра

2.1. Заявление, поступившее в администрацию Ковернинского муниципального округа, передается в Ответственный орган в день, следующий за днем подачи Заявления.

2.2. К участию в Осмотре привлекаются:

2.2.1. Физическое или юридическое лицо, обратившееся с Заявлением, указанным в [пункте 1.6](#) Порядка (далее - Заявитель).

2.2.2. Собственники зданий, сооружений (помещений в здании, сооружении).

2.2.3. Лица, владеющие зданием, сооружением (помещениями в здании, сооружении) на праве оперативного управления или хозяйственного ведения.

2.2.4. Пользователи зданий, сооружений (помещений в здании, сооружении) на основании договоров (аренда, безвозмездное пользование и другие).

2.2.5. Лицо, ответственное за эксплуатацию здания, сооружения (при наличии сведений о лице, ответственном за эксплуатацию здания, сооружения).

2.3. Лица, указанные в [пункте 2.2](#) настоящего Порядка, извещаются Ответственным органом о дате и времени проведения Осмотра не позднее чем за три рабочих дня до даты проведения Осмотра.

В случае проведения Осмотра на основании Заявления о возникновении аварийных ситуаций в зданиях, сооружениях или возникновении угрозы разрушения зданий, сооружений извещение лиц, указанных в [пункте 2.2](#) настоящего Порядка, осуществляется Ответственным органом не позднее чем за один рабочий день до дня проведения Осмотра.

Извещение лиц, указанных в [пункте 2.2](#) настоящего Порядка, о дате и времени проведения Осмотра обеспечивается Ответственным органом путем размещения информационных объявлений на информационных стендах, имеющихся в доступных для общего обозрения помещениях здания, сооружения, а также посредством телефонной связи (при наличии контактных данных).

2.4. В случае поступления Заявления о нарушении требований законодательства Российской Федерации к эксплуатации зданий, сооружений Осмотр должен быть проведен не позднее десяти рабочих дней, следующих за днем поступления в Ответственный орган указанного Заявления.

В случае поступления Заявления о возникновении аварийных ситуаций в зданиях, сооружениях или возникновении угрозы разрушения зданий, сооружений Осмотр должен быть проведен не позднее двух рабочих дней, следующих за днем поступления в Ответственный орган указанного Заявления.

2.5. В случае поступления Заявления о нарушении требований законодательства

Российской Федерации к эксплуатации зданий, сооружений в отношении здания, сооружения, при эксплуатации которых осуществляется государственный контроль (надзор) в соответствии с федеральными законами, указанное Заявление в течение трех рабочих дней со дня его поступления в Ответственный орган направляется Ответственным органом в орган, осуществляющий государственный контроль (надзор) в соответствии с федеральными законами при эксплуатации указанных зданий, сооружений.

В случае поступления Заявления о возникновении аварийных ситуаций в зданиях, сооружениях или возникновении угрозы разрушения зданий, сооружений в отношении зданий, сооружений, указанных в [абзаце первом](#) настоящего пункта, указанное Заявление в день поступления в Ответственный орган направляется Ответственным органом в орган, осуществляющий государственный контроль (надзор) в соответствии с федеральными законами при эксплуатации указанных зданий, сооружений.

Ответственный орган в день направления Заявления в орган, осуществляющий государственный контроль (надзор) в соответствии с федеральными законами при эксплуатации зданий, сооружений, направляет Заявителю письменное уведомление об отказе в проведении Осмотра, которое содержит информацию о направлении Заявления для рассмотрения в указанный орган.

3. Проведение и оформление результатов Осмотра

3.1. Осмотр выполняется Комиссией с участием лиц, указанных в [пункте 2.2](#) настоящего Порядка, в следующем объеме:

- наружное визуальное обследование здания, сооружения в целях выявления технического состояния здания, сооружения, а также выявления работ по реконструкции и (или) капитальному ремонту здания, сооружения;

- наружное визуальное обследование лестничных клеток, чердаков, подвалов и иных мест общего пользования здания, сооружения (при их наличии) (при обеспечении доступа);

- фотофиксация фасада здания, сооружения и его частей.

3.2. По результатам проведения Осмотра составляется [акт](#) осмотра здания, сооружения в целях оценки их технического состояния и надлежащего технического обслуживания в соответствии с требованиями технических регламентов к конструктивным и другим характеристикам надежности и безопасности объектов, требованиями проектной документации указанных объектов (далее - Акт) по форме согласно приложению к настоящему Порядку. Акт составляется в день проведения Осмотра. К Акту прикладываются материалы фотофиксации осматриваемых зданий, сооружений, оформленные в ходе Осмотра.

При отсутствии доступа внутрь здания, сооружения в Акте делается соответствующая отметка.

В случае выявления при проведении Осмотра нарушений требований технических регламентов, предъявляемых к конструктивным и другим характеристикам надежности и безопасности указанных объектов, требований проектной документации указанных объектов в Акте излагаются рекомендации о мерах по устранению выявленных нарушений (в том числе о необходимости проведения инструментального обследования специализированной организацией, если такая необходимость установлена в ходе Осмотра).

Акт составляется в одном экземпляре и подписывается членами Комиссии и участвующими в Осмотре лицами, указанными в [пункте 2.2](#) настоящего Порядка.

Копии Акта направляются Ответственным органом Заявителю, лицу, ответственному

за эксплуатацию зданий, сооружений (при наличии сведений о лице, ответственном за эксплуатацию здания, сооружения), правообладателю здания, сооружения в течение двух рабочих дней со дня его составления заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении либо вручаются указанным лицам под роспись, а в случае проведения Осмотра здания, сооружения на основании Заявления о возникновении аварийных ситуаций в зданиях, сооружениях или возникновении угрозы разрушения зданий, сооружений - вручаются Заявителю, лицу, ответственному за эксплуатацию зданий, сооружений (при наличии сведений о лице, ответственном за эксплуатацию здания, сооружения), правообладателю здания, сооружения в день проведения Осмотра здания, сооружения любым доступным способом.

3.3. В случае выявления в ходе Осмотра возникновения угрозы разрушения осматриваемых здания, сооружения, находящихся в собственности администрации Ковернинского муниципального округа, Ответственный орган в течение двух рабочих дней направляет в отраслевой (функциональный) орган администрации Ковернинского муниципального округа, к полномочиям которого отнесено управление и распоряжение муниципальным имуществом Ковернинского муниципального округа, обращение о принятии мер, предусмотренных законодательством и направленных на обеспечение безопасности жизни и здоровья граждан.

3.4. Сведения о проведенном Комиссией Осмотре подлежат внесению в журнал учета Осмотров, который ведется Ответственным органом по форме, включающей следующие данные:

- порядковый номер Осмотра;
- дата проведения Осмотра;
- место нахождения осматриваемых зданий, сооружений;

- отметка о выявлении (не выявлении) нарушений требований технических регламентов, предъявляемых к конструктивным и другим характеристикам надежности и безопасности указанных объектов, требований проектной документации указанных объектов.

Журнал учета Осмотров должен быть прошит, пронумерован и удостоверен печатью Ответственного органа.

УТВЕРЖДАЮ

(подпись председателя комиссии)

" ____ " _____ 20__ г.

АКТ

осмотра здания, сооружения в целях оценки их технического состояния и надлежащего технического обслуживания в соответствии с требованиями технических регламентов к конструктивным и другим характеристикам надежности и безопасности объектов, требованиями проектной документации указанных объектов

" ____ " _____ 20__ г.

Настоящий акт составлен Комиссией в составе:

(Ф.И.О., должности лиц, составивших акт осмотра здания, сооружения)

по результатам проведения осмотра здания, сооружения в целях оценки их технического состояния и надлежащего технического обслуживания в соответствии с требованиями технических регламентов, предъявляемыми к конструктивным и другим характеристикам надежности и безопасности объектов, требованиями проектной документации указанных объектов (далее - осмотр), с участием иных лиц и организаций, привлеченных к проведению осмотра и участвующих в осмотре:

(Ф.И.О., должности лиц, привлеченных к проведению осмотра и участвующих в осмотре)

на основании заявления

(Наименование заявителя, обратившегося с заявлением (Ф.И.О. и т.д.) поступившего в
Комиссию ____ . ____ . ____)

Объект осмотра:

(Адрес здания, сооружения)

Объект осмотра имеет следующие характеристики (указываются при наличии сведений):

назначение: _____ ;

общая площадь: _____ ;

количество этажей: _____ ;

группа капитальности: _____ ;
год ввода в эксплуатацию: _____ ;
год выполненного последнего капитального ремонта или реконструкции: _____ .

Техническое состояние здания (сооружения):

(Подробное описание данных, характеризующих состояние объекта осмотра)

Выявлены (не выявлены) нарушения:

(В случае выявления указываются нарушения требований технических регламентов,
проектной документации)

Рекомендации о мерах по устранению выявленных нарушений:

Приложения к настоящему акту:

(Материалы фотофиксации осматриваемого объекта, оформленные в ходе осмотра)

Подписи членов Комиссии, проводивших осмотр:

Подписи лиц, привлеченных к проведению осмотра и участвующих в осмотре:

Утвержден
постановлением администрации
Ковернинского муниципального
округа Нижегородской области
от _____ N _____

СОСТАВ
КОМИССИИ ПО ПРОВЕДЕНИЮ ОСМОТРА ЗДАНИЙ, СООРУЖЕНИЙ
В ЦЕЛЯХ ОЦЕНКИ ИХ ТЕХНИЧЕСКОГО СОСТОЯНИЯ И НАДЛЕЖАЩЕГО
ТЕХНИЧЕСКОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ В СООТВЕТСТВИИ С ТРЕБОВАНИЯМИ
ТЕХНИЧЕСКИХ РЕГЛАМЕНТОВ К КОНСТРУКТИВНЫМ И ДРУГИМ
ХАРАКТЕРИСТИКАМ НАДЕЖНОСТИ И БЕЗОПАСНОСТИ ОБЪЕКТОВ,
ТРЕБОВАНИЯМИ ПРОЕКТНОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ УКАЗАННЫХ ОБЪЕКТОВ

1. Председатель комиссии:

Сидельникова Евгения Александровна – заместитель главы администрации Ковернинского муниципального округа по строительству и ЖКХ.

2. Заместитель председателя комиссии:

Антонов Владимир Анатольевич – заведующий отделом архитектуры, капитального строительства и ЖКХ администрации Ковернинского муниципального округа.

3. Секретарь комиссии:

Удалова Оксана Витальевна – заместитель заведующего отделом архитектуры, капитального строительства и ЖКХ администрации Ковернинского муниципального округа.

4. Член комиссии:

Шмелева Светлана Николаевна - главный специалист сектора архитектуры и строительства отдела архитектуры, капитального строительства и ЖКХ Администрации Ковернинского муниципального округа.