



Администрация  
Ковернинского муниципального округа  
Нижегородской области

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

29.06.2021 № 737

### О системе управления охраной труда в Ковернинском муниципальном округе Нижегородской области

В соответствии со статьями 212, 218, 225 Трудового кодекса Российской Федерации, Законом Нижегородской области от 03.02.2010 №9-З «Об охране труда в Нижегородской области», ГОСТом 12.0.230-2007 «Межгосударственный стандарт. Система стандартов безопасности труда. Системы управления охраной труда. Общие требования», в целях организации работы по обеспечению условий труда и контроля за соблюдением требований охраны труда в Ковернинском муниципальном округе администрация Ковернинского муниципального округа **постановляет**:

1. Утвердить Положение о системе управления охраной труда в Ковернинском муниципальном округе Нижегородской области (прилагается).

2. Оменить:

- Постановление Администрации Ковернинского района от 29.06.2011г. №182 «Об утверждении новой редакции положения о системе управления охраной труда в Ковернинском муниципальном районе»;

- Постановление Администрации Ковернинского района от 08.08.2016 г. № 455 «О внесении изменений в постановление №182 от 29.06.2011 «Об утверждении новой редакции положения о системе управления охраной труда в Ковернинском муниципальном районе».

3. Действие настоящего Положения распространяется на структурные подразделения администрации Ковернинского муниципального округа, не наделенные статусом юридического лица (приложение 1).

4. Структурным подразделениям администрации Ковернинского муниципального округа, наделенным статусом юридического лица разработать Положение о системе управления охраной труда.

5. Контроль по исполнению настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации по социальным вопросам Ковернинского муниципального округа Лоскунину О.В.

И.о. Главы местного самоуправления

Подлинник электронного документа, подписанного ЭП,  
хранится в системе электронного документооборота  
Правительства Нижегородской области

О. В. Лоскунина

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат: 01D6A6B8E4903E60000062A003130002  
Кому выдан: Лоскунина Ольга Витальевна  
Действителен: с 20.10.2020 до 20.10.2021

Утверждено  
постановлением администрации  
Ковернинского муниципального  
округа  
Нижегородской области  
от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

**ПОЛОЖЕНИЕ  
О СИСТЕМЕ УПРАВЛЕНИЯ ОХРАНОЙ ТРУДА В КОВЕРНИНСКОМ  
МУНИЦИПАЛЬНОМ ОКРУГЕ**

**1. Общие требования**

1.1. Настоящее положение о системе управления охраной труда (далее по тексту – Положение) устанавливает цели и принципы функционирования и непрерывного совершенствования Системы управления охраной труда (СУОТ), а также порядок проведения мероприятий по улучшению условий и охраны труда в Ковернинском муниципальном округе Нижегородской области (далее – Ковернинском округе).

1.2. Нормативное регулирование СУОТ.

Положение разработано в соответствии с требованиями и с учётом следующих нормативных правовых актов:

- статей 209, 212 Трудового кодекса Российской Федерации (далее – ТК РФ);  
- Законом Нижегородской области от 03.02.2010 N 9-3 (ред. от 31.03.2014) "Об охране труда в Нижегородской области»;

- постановлением Минтруда России и Минобразования России от 13.01.2003 №1/29 «Об утверждении Порядка обучения по охране труда и проверки знаний требований охраны труда работников организаций»;

- приказом Минтруда и социальной защиты Российской Федерации от 19.08.2016 г. №438н «Об утверждении Типового положения о системе управления охраной труда»

- ГОСТ 12.0.230-2007 «Межгосударственный стандарт. Система стандартов безопасности труда. Системы управления охраной труда. Общие требования»;

- ГОСТ 12.0.230.1-2015 «Межгосударственный стандарт. Система стандартов безопасности труда. Системы управления охраной труда. Руководство по применению ГОСТ 12.0.230-2007»

- нормативными актами Нижегородской области;

- Уставом Ковернинского муниципального округа, муниципальными правовыми актами и определяет принципы, задачи и структуру системы управления охраной труда (далее - СУОТ).

1.3. Действие настоящего Положения распространяются на все муниципальные учреждения, подведомственные администрации Ковернинского муниципального округа Нижегородской области, на структурные подразделения администрации.

1.4. СУОТ обеспечивает функционирование системной политики в сфере охраны труда, подготовку, принятие и реализацию решений по осуществлению организационных, технических, санитарно-гигиенических, лечебно-профилактических и реабилитационных мероприятий, направленных на обеспечение сохранения жизни и здоровья работников в процессе трудовой деятельности.

1.5. В Положении применяются термины и их определения в соответствии с документами:

**Охрана труда** - система сохранения жизни и здоровья работников в процессе трудовой деятельности, включающая в себя правовые, социально-экономические, организационно-технические, санитарно-гигиенические, лечебно-профилактические, реабилитационные и иные мероприятия;

**Условия труда** - совокупность факторов производственной среды и трудового процесса, оказывающих влияние на работоспособность и здоровье работника;

**Требования охраны труда** - государственные нормативные требования охраны труда, в том числе стандарты безопасности труда, а так же требования охраны труда, установленные правилами и инструкциями по охране труда;

**Система управления охраной труда (СУОТ)**- комплекс взаимосвязанных и взаимодействующих между собой элементов, устанавливающих политику и цели в области охраны труда у конкретного работодателя и процедуры по достижению этих целей;

**Субъектами управления охраной труда** на территории Ковернинского округа являются администрация Ковернинского муниципального округа Нижегородской области, управления, отделы и иные структурные подразделения администрации, работодатели и их объединения; профсоюзы или иные, уполномоченные работниками представительные органы по вопросам охраны труда.

**Объектами управления по вопросам охраны труда** являются организации всех организационно-правовых форм и форм собственности, работодатели – индивидуальные предприниматели.

**Объектом управления охраной труда в организации** являются работники, трудовые коллективы, которым необходимо обеспечить условия труда, соответствующие как минимум государственным требованиям охраны труда, деятельность функциональных служб, структурных подразделений, отдельных специалистов (инженеров) по обеспечению безопасных и здоровых условий труда на рабочих местах, производственных участках, в цехах, служебных помещениях и в организации в целом.

**Безопасные условия труда** - условия труда, при которых воздействие на работающих вредных и (или) опасных производственных факторов исключено либо уровни их воздействия не превышают установленных нормативов.

**Вредный производственный фактор** - производственный фактор, воздействие которого на работника может привести к его заболеванию.

**Опасный производственный фактор** - производственный фактор, воздействие которого на работника может привести к его травме.

**Опасная ситуация**- ситуация, возникновение которой может вызвать воздействие на работающего (работающих) опасных и вредных производственных факторов.

**Пожарная безопасность** - состояние защищенности личности, имущества, общества и государства от пожаров.

**Пожар** - неконтролируемый процесс горения, причиняющий материальный ущерб, вред жизни и здоровью людей, интересам общества и государства.

**Рабочее место** - место, где работник должен находиться или куда ему необходимо прибыть в связи с его работой и которое прямо или косвенно находится под контролем работодателя.

**Риск** - сочетание вероятности нанесения ущерба и тяжести этого ущерба  
СУОТ рассматривает риски, связанные с причинением ущерба здоровью сотрудников и имуществу администрации Ковернинского муниципального округа.

**Ущерб** - нанесение физического повреждения или другого вреда здоровью людей, или вреда имуществу или окружающей среде.

**Профессиональный риск**- риск утраты трудоспособности или смерти пострадавшего, работавшего по найму в интересах работодателя.

## **2. Политика, цели и задачи администрации Ковернинского муниципального округа Нижегородской области в области охраны труда**

2.1. Главной целью внедрения и функционирования СУОТ является реализация статьи 37 Конституции Российской Федерации, согласно которой: «Каждый имеет право на труд в условиях, отвечающих требованиям безопасности и гигиены».

2.2. Вспомогательной целью внедрения и функционирования СУОТ является содействие обеспечению надлежащих организационно-технических условий для деятельности администрации Ковернинского муниципального округа методами охраны труда.

2.3. Политика в сфере охраны труда, разработанная с учётом статьи 210 ТК РФ и рекомендаций ГОСТ 12.0.230-2007, заключается в следующих **принципах**:

- 1) приоритет сохранения жизни и здоровья сотрудников;
- 2) стремление к полному соответствию условий труда государственным нормативным требованиям охраны труда;
- 3) управление условиями и охраной труда посредством СУОТ;
- 4) обеспечение перспективного целевого планирования мероприятий по охране труда и их финансирования;
- 5) взаимодействие всех уровней управления в решении вопросов охраны труда;
- 6) осуществление прямых и обратных связей на всех уровнях управления;
- 7) территориально-отраслевой принцип управления.

8) обеспечение социального партнерства при решении вопросов охраны труда;

9) ответственность каждого сотрудника за функционирование СУОТ в объеме установленной компетенции.

Политика в сфере охраны труда поддерживается на всех уровнях управления администрации Ковернинского муниципального округа и учитывается при выработке организационно-управленческих решений по обеспечению его деятельности.

#### 2.4. Основные задачи системы управления охраной труда:

- реализация основных направлений государственной политики в сфере охраны труда и выработка предложений по ее совершенствованию;
- правовое и нормативное обеспечение безопасных условий труда и сохранения здоровья работников;
- разработка и реализация окружных и отраслевых планов улучшения условий и охраны труда и обеспечения их финансирования;
- кадровое обеспечение органов управления охраной труда;
- создание и совершенствование единой скоординированной системы обучения и проверки знаний по охране труда;
- функционирование системы информационного обеспечения в сфере охраны труда.

2.5. Для достижения эффективности в СУОТ предусматриваются следующие основные направления действий:

- профилактическая работа по предупреждению производственного травматизма и профессиональных заболеваний работников, контроль за её проведением;
  - обеспечение безопасных условий труда и реализация мероприятий по улучшению условий и охраны труда;
  - обеспечение компетентности сотрудников;
  - мониторинг состояния здоровья сотрудников;
  - контроль исполнения сотрудниками требований охраны труда;
  - разработка и реализация комплекса мероприятий, определенных муниципальной Программой «Улучшение условий охраны труда в Ковернинском муниципальном округе Нижегородской области» по улучшению условий и охраны труда в Ковернинском муниципальном округе и участие в реализации мероприятий, определенных Программой;
  - развитие и совершенствование системы непрерывной подготовки работников по охране труда;
  - развитие информационной инфраструктуры в сфере охраны труда для доведения нормативных правовых актов по охране труда до работодателей и получения от них информации о ходе работы по улучшению условий и охраны труда;
  - использование механизмов добровольной сертификации в сфере охраны труда в целях улучшения условий и охраны труда;

- осуществление эффективного взаимодействия и сотрудничества в сфере охраны труда на принципах социального партнерства всех субъектов социально-трудовых отношений.

### **3. Структура системы управления охраной труда в Ковернинском муниципальном округе**

3.1. Управление охраной труда в Ковернинском округе осуществляется на следующих уровнях:

- уровень местного самоуправления;
- уровень организаций (или локальный уровень).

3.2. На уровне местного самоуправления управление охраной труда осуществляется администрацией Ковернинского муниципального округа.

Координацию вопросов охраны труда на территории Ковернинского муниципального округа осуществляет заместитель главы администрации по социальным вопросам.

Непосредственное осуществление муниципального управления охраной труда, взаимодействие с Управлением по труду и занятости населения Нижегородской области, Государственной инспекцией труда в Нижегородской области, координации действий с другими органами надзора (контроля) и работодателями возлагается на специалиста курирующего вопросы охраны труда (или специалиста, на которого возложены функции специалиста по труду) отдела экономики администрации Ковернинского округа.

Информационно-методическое обеспечение и координацию участия администрации Ковернинского муниципального округа в управлении охраной труда осуществляет Управление по труду и занятости населения Нижегородской области в рамках государственного управления охраной труда.

Для рассмотрения вопросов и подготовки предложений в сфере охраны труда, для координации совместных действий участников системы управления охраной труда в Ковернинском округе, органов надзора и контроля, работодателей, профсоюзов и других общественных организаций в реализации государственной политики в сфере охраны труда создается межведомственная комиссия по охране труда (МВК) Ковернинского округа.

3.3. На уровне организации (локальный уровень) с целью создания здоровых и безопасных условий труда работников управление охраной труда осуществляют работодатели предприятий, организаций, учреждений (в том числе на государственных и муниципальных, подведомственных органам власти), граждане, занимающиеся предпринимательской деятельностью (без образования юридического лица), использующие в своей деятельности наемный труд работников, расположенные на территории Ковернинского округа.

Для реализации своих обязанностей в области охраны труда работодатель создает СУОТ в организации, в рамках которой разрабатываются и утверждаются положения о структурных подразделениях и должностные инструкции руководителей и специалистов, включая их права в решении

вопросов охраны труда, руководствуясь действующими законодательными и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Нижегородской области, администрации Ковернинского муниципального округа Нижегородской области.

3.4. Оперативное управление, подготовку управленческих решений и контроль за их исполнением осуществляет структурное подразделение, инженер по охране труда, специалист, на которого возложены обязанности управления охраной труда.

3.5. Объектом управления охраной труда в организации является работник, трудовые коллективы, которым необходимо обеспечить условия труда, соответствующие государственным требованиям охраны труда.

#### **4. Полномочия администрации Ковернинского муниципального округа Нижегородской области в сфере охраны труда.**

4.1. В целях управления охраной труда администрация Ковернинского муниципального округа (орган управления охраной труда на уровне местного самоуправления) в пределах своих полномочий:

4.1.1. Решает задачи социально-экономического развития на территории муниципального округа;

4.1.2. Финансирует мероприятия по улучшению условий и охраны труда, том числе в подведомственных муниципальных учреждениях и предприятиях, в соответствии с действующим законодательством и муниципальными нормативными правовыми актами администрации Ковернинского муниципального округа;

4.1.3. Обеспечивает реализацию на территории Ковернинского округа основных направлений государственной политики в сфере охраны труда в пределах своих полномочий и полномочий, переданных ей органами государственной власти области в установленном порядке;

4.1.4. Разрабатывает, утверждает и реализует муниципальную программу (план мероприятий) улучшения условий и охраны труда Ковернинского муниципального округа и обеспечивает контроль за выполнением программы;

4.1.5. Разрабатывает и принимает необходимые нормативные акты по вопросам охраны труда;

4.1.6. Организует проведение на территории Ковернинского округа в установленном порядке обучение по охране труда работников, в том числе руководителей организаций, а также работодателей – индивидуальных предпринимателей, с привлечением аккредитованной образовательной организации, а также проведение обучения по смежным профессиям: оказание первой помощи пострадавшим на производстве, пожарно-технический минимум и другие дисциплины;

4.1.7. Оказывает содействие в поиске аккредитованной организации на проведение специальной оценки условий труда;

4.1.8 Организует сбор и анализ информации о состоянии условий и охраны труда у работодателей, расположенных на территории Ковернинского округа;

4.1.9.Участвует в проверках совместно с контролирующими органами по соблюдению трудового законодательства и правил охраны труда в организациях, предприятиях разной формы собственности;

4.1.10. Оказывает методическую и консультационную помощь по вопросам охраны труда;

4.1.11.Обеспечивает участие своих представителей в комиссиях по расследованию несчастных случаев на производстве (групповых, со смертельным и тяжелым исходом) у работодателей, осуществляющих деятельность на территории Ковернинского округа, анализирует причины производственного травматизма;

4.1.12.Обеспечивает работу межведомственной комиссии по охране труда Ковернинского округа.

4.1.13.Осуществляет внутриведомственный контроль за соблюдением законодательства по охране труда и иных нормативных правовых актов, содержащих государственные нормативные требования охраны труда, в подведомственных учреждениях и предприятиях в соответствии с Законом Нижегородской области от 22.12.2015 г.№198-3 «О порядке и условиях осуществления ведомственного контроля за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, постановлением администрации Ковернинского муниципального района Нижегородской области от 01.11.2016 №685 «Об утверждении ведомственного регламента исполнения муниципальной функции по осуществлению администрацией Ковернинского муниципального района ведомственного контроля за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права» (в ред. постановления администрации Ковернинского муниципального округа Нижегородской области от 20.02.2021 №139), постановлением администрации Ковернинского муниципального округа Нижегородской области от 20.02.2021 №138 «Об утверждении Положения о проведении администрацией Ковернинского муниципального округа ведомственного контроля за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права».

4.1.14. Исполняет иные полномочия по управлению охраной труда на территории Ковернинского округа, переданные в порядке и на условиях, которые определяются федеральными законами и законами Нижегородской области.

## **5. Межведомственная комиссия по охране труда Ковернинского муниципального округа**

5.1. Для обеспечения взаимодействия и координации деятельности органов по охране труда, на основании распоряжения администрации Ковернинского муниципального округа Нижегородской области создается муниципальная межведомственная комиссия (МВК) по охране труда.

5.2. В своей деятельности МВК руководствуется Конституцией Российской Федерации, законодательством о труде, иными федеральными законами и нормативными правовыми актами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, приказами министерства труда и социальной защиты Российской Федерации, Уставом и законами Нижегородской области, указами и распоряжениями губернатора Нижегородской области, постановлениями и распоряжениями Правительства Нижегородской области, нормативными правовыми актами Управления по труду и занятости населения Нижегородской области, рекомендациями областной МВК по охране труда, Уставом Ковернинского муниципального округа Нижегородской области и нормативными правовыми актами Совета Депутатов Ковернинского округа, а также постановлениями и распоряжениями главы местного самоуправления Ковернинского муниципального округа, настоящим положением, а также положением о межведомственной комиссии по охране труда Ковернинского округа.

5.3. В состав МВК по охране труда входят: представители администрации округа, представители подведомственных и других (по согласованию) организаций, представители территориальных органов надзора и контроля (по согласованию), представитель Государственной инспекции труда Нижегородской области.

5.4. Комиссия осуществляет свою деятельность в соответствии с планами работы, которые утверждаются на заседаниях комиссии. Заседания комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

5.5. Основные задачи комиссии:

- разработка предложений по осуществлению единой государственной политики в области охраны труда, обеспечение взаимодействия организаций, объединений профсоюзов и работодателей по предупреждению производственного травматизма и профессиональных заболеваний, улучшению условий труда;

- анализ и изучение состояния производственного травматизма, профессиональной заболеваемости, их материальных последствий в организациях округа;

- рассмотрение предложений органов государственной власти Российской Федерации, Нижегородской области, местного самоуправления, объединений профсоюзов и работодателей по охране труда;

- проведение комплексного контроля по идентификации опасностей и оценке профессиональных рисков за состоянием условий труда на рабочих местах администрации Ковернинского муниципального округа;

- организация ежегодного смотра-конкурса на лучшую организацию в сфере охраны труда.

5.6. Решения, принятые на заседаниях МВК по охране труда оформляются протоколом.

## **6. Порядок обучения и проверки знаний в области охраны труда и пожарной безопасности**

6.1. Все виды обучения и инструктажа по охране труда проводятся в служебное (рабочее) время.

6.2. Вводный инструктаж.

Все поступающие на муниципальную и гражданскую службу (принимаемые на работу) лица проходят вводный инструктаж по охране труда, который проводит специально уполномоченный сотрудник отдела, на которого возложены функции по охране труда по специальной Программе. По завершении вводного инструктажа проводится проверка его усвоения устным опросом и оформлением в Журнале регистрации вводного инструктажа по охране труда (форма по ГОСТ ССБТ 12.0.004-90).

6.3. Вводный инструктаж по охране труда проводится специалистом, на которого возложены функции специалиста по охране труда, в кабинете отдела экономики администрации Ковернинского муниципального округа.

6.4. Работники подрядчиков и командированные работники других организаций, участвующие в деятельности администрации Ковернинского муниципального округа, практиканты образовательных учреждений проходят вводный инструктаж по охране труда с оформлением в отдельном (от Журнала сотрудников) Журнале регистрации вводного инструктажа (форма по ГОСТ ССБТ 12.0.004-90 и НПБ 645-2007).

6.5. Инструктаж на рабочем месте.

6.5.1. Сотрудники администрации Ковернинского муниципального округа, освобождаются от первичного и повторного инструктажа по охране труда и стажировки на рабочем месте, за исключением случаев целевого инструктажа по охране труда.

6.5.2. Целевой инструктаж по охране труда на рабочем месте проводится и регистрируется индивидуально или с группой сотрудников начальниками управлений или иным координирующим руководителем работ (мероприятий):

- при выполнении разовых хозяйственных работ, санкционированных руководством и необходимых для выполнения основных должностных обязанностей (расстановка оборудования и инвентаря, работы по приведению в порядок помещений и т.п.);

- при ликвидации последствий опасных ситуаций, стихийных бедствий;

- в случаях, когда в помещении силами подрядчиков проводятся ремонтно-строительные работы (в целях ознакомления сотрудников с возможными опасностями);

- при проведении массовых мероприятий в служебное время.

Целевой инструктаж по охране труда проводят с учётом планируемых работ (мероприятий), использованием типовых инструкций по охране труда, правил по охране труда и других материалов. О проведении целевого инструктажа по охране труда делаются соответствующие записи в Журналах регистрации инструктажа на рабочем месте (по ГОСТ ССБТ 12.0.004-90).

## 6.6. Обучение по охране труда.

6.6.1. Обучение по охране труда руководителей администрации Ковернинского муниципального округа и его структурных подразделений, членов Комиссии по охране труда, специалиста, на которого возложены обязанности по охране труда, осуществляется в течение первого месяца после приёма на службу (работу) или избрания, и далее – не реже одного раза в 3 года, в аккредитованных образовательных организациях Нижегородской области.

6.6.2. Обучение по охране труда иных сотрудников осуществляется непосредственно в администрации Ковернинского муниципального округа в течение первого месяца после приема на службу (работу) с момента назначения и перед очередной проверкой знаний в режиме самоподготовки, консультаций в объёме специально разработанной программы специального обучения по охране труда и проверки знаний требований охраны труда гражданских и муниципальных служащих Ковернинского округа.

6.6.3. По окончании обучения сотрудник допускается к проверке знаний требований охраны труда на заседании Комиссии по охране труда администрации Ковернинского муниципального округа. Проверка знаний требований охраны труда сотрудников проводится индивидуально с каждым. Результаты проверки знаний требований охраны труда оформляются протоколом. Работнику, успешно прошедшему проверку знаний требований охраны труда, выдается удостоверение за подписью председателя комиссии по проверке знаний требований охраны труда, заверенное печатью организации, проводившей обучение по охране труда и проверку знаний требований охраны труда, по форме в соответствии с Постановлением Минтруда России, Минобразования России от 13.01.2003 N 1/29 (ред. от 30.11.2016) "Об утверждении Порядка обучения по охране труда и проверки знаний требований охраны труда работников организаций".

6.6.4. Очередная проверка знаний требований охраны труда проводится в том же порядке не реже одного раза в 3 года. Внеочередная проверка знаний требований охраны труда независимо от срока проведения предыдущей проверки проводится:

- по требованию Государственной инспекции труда в Нижегородской области;
- после несчастных случаев, а также в отношении сотрудника, допустившего неоднократные нарушения требований охраны труда;
- при введении в действие новых законодательных и иных нормативных правовых актов по охране труда, распространяющихся на деятельность работников;
- при перерыве в работе в данной должности более одного года;
- по решению руководителя организации.

6.7. Обучение пожарно-техническому минимуму проводится для руководителей администрации Ковернинского муниципального округа и его структурных подразделений, членов Комиссии по охране труда, ответственных за пожарную безопасность проведение противопожарного инструктажа в течение

месяца после приёма на работу (назначения, избрания) и с последующей периодичностью не реже одного раза в 3 года в аккредитованных образовательных организациях Нижегородской области.

## **7. Идентификация опасностей и оценка профессиональных рисков**

7.1. Основным процессом в администрации Ковернинского муниципального округа является административно-управленческая служебная деятельность сотрудников с применением персональных компьютеров и оргтехники.

7.2. Вспомогательными процессами могут быть разовые, небольшие по объёму и сложности операции по хозяйственному и материально-техническому обеспечению, выполняемые самими сотрудниками и с привлечением подрядчиков. Допускается участие сотрудников в процессах, необходимых для исполнения должностных (служебных) обязанностей (расстановка оборудования и инвентаря, перепланировка рабочих мест и т.п.), при соблюдении требований охраны труда и проведении целевого инструктажа по охране труда.

7.3. Проведение комплексного контроля по идентификации опасностей и оценке профессиональных рисков за состоянием условий труда на рабочих местах администрации Ковернинского муниципального округа возлагается на муниципальную межведомственную комиссию по охране труда в форме очного обследования и анализа документации, не реже 1 раза в год. При проведении работы используются Временные рекомендации по процедуре и критериям для идентификации опасностей и оценки профессиональных рисков в администрациях городских и муниципальных округов Нижегородской области, муниципальных районов Нижегородской области, в государственных и муниципальных бюджетных учреждениях (казенных предприятиях), до принятия на федеральном уровне аналогичных Рекомендаций в соответствии с планируемыми изменениями в Раздел 10 ТК РФ.

7.4. Основными профессиональными рисками для работников администрации Ковернинского муниципального округа являются:

- 1) риски, связанные с возможностью возникновения и развития пожара;
- 2) травма при служебных командировках и при доставке сотрудников, в том числе на транспортных средствах администрации Ковернинского округа и иных организаций;
- 3) падение (подскользывание, спотыкание) при перемещении по служебным и вспомогательным помещениям, коридорам, лестницам, прилегающей территории;
- 4) поражение электрическим током при несанкционированном осуществлении ремонта электрооборудования;
- 5) психоэмоциональные нагрузки, связанные с особыми условиями муниципальной и гражданской службы, повышенной ответственностью за

результат труда, ненормированной продолжительностью рабочего времени, общением с людьми;

- 6) зрительное утомление при работе с персональными компьютерами;
- 7) приём людей в период роста простудной заболеваемости;
- 8) острые кромки бумаги, торчащие и выступающие части строительных конструкций, канцелярских принадлежностей, оргтехники и др.;
- 9) электромагнитное излучение от личных мобильных телефонов при их использовании в рабочее время;
- 10) шум (голос, телефоны) в служебных помещениях;
- 11) нагрузка на шейно-плечевой пояс и кисть руки, неудобное расположение ног при работе с персональным компьютером, в том числе стереотипные движения по управлению манипулятором «мышь»;
- 12) прочие.

7.5. По результатам комплексного контроля составляется отчет и оформляются карты идентификации опасностей и оценки профессиональных рисков на конкретное рабочее место или группу аналогичных рабочих мест в одном помещении.

7.6. В деятельности работников администрации Ковернинского муниципального округа отсутствуют основания для проведения предварительных и периодических медицинских осмотров (обследований) сотрудников, предусмотренные статьёй 213 ТК РФ и приказом Минздравсоцразвития России от 12.04.2011 №302н «Об утверждении перечней вредных и (или) опасных производственных факторов и работ, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования), и Порядка проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров (обследований) работников, занятых на тяжёлых работах и на работах с вредными и (или) опасными условиями труда». Такие основания могут возникнуть по результатам специальной оценки рабочих мест.

## **8. Контроль за состоянием условий и охраны труда**

8.1. Контроль за состоянием условий и охраны труда осуществляется в форме следующих процедур:

- учёт результатов проверок, проведённых должностными лицами органов государственного надзора и контроля;
- специальная оценка условий труда.

8.2 Учёт результатов проверок, проведённых должностными лицами органов государственного надзора осуществляется с учётом требований Федерального закона от 26.12.2008 №294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля».

8.3. По окончании проверки и получении на руки акта и предписания Комиссия по охране труда проводит внеплановое заседание, на котором:

- рассматриваются вопросы устранения выявленных нарушений;
- оценивается деятельность руководителей и специалистов администрации;
- готовится проект приказа об итогах проверки.

8.4. Специальная оценка условий труда (далее - СОУТ) проводится в соответствии с Федеральным закон от 28.12.2013 №426-ФЗ и Методикой, утверждённой приказом Минтруда России от 24.01.2014 №33н совместно администрацией Ковернинского муниципального округа и аккредитованной организацией в отношении рабочих мест работников, с которыми заключены трудовые договоры. Непосредственно работу осуществляет комиссия по СОУТ (Комиссия по охране труда), которая:

- разрабатывает график проведения СОУТ и перечень рабочих мест, на которых она будет проводиться, с указанием аналогичных;
- организует подготовку рабочих мест к СОУТ, сбор документации;
- обеспечивает необходимое взаимодействие с экспертами;
- подписывает Отчет о проведении СОУТ;
- координирует ознакомление работников с результатами проведения СОУТ в срок не позднее чем 30 календарных дней со дня утверждения отчёта и размещение информации о СОУТ на сайте администрации Ковернинского муниципального округа;
- обеспечивает учёт результатов СОУТ при реализации мероприятий по улучшению условий и охраны труда, а также при установлении компенсаций, медицинских осмотров сотрудников за вредные условия труда и др.

## **9. Расследование и учёт несчастных случаев, профессиональных заболеваний, опасных ситуаций**

9.1. Все несчастные случаи, профессиональные заболевания и опасные ситуации подлежат обязательному расследованию в целях:

- объективного установления причин, приведших к происшествию;
- оформления акта расследования и других предусмотренных документов;
- установления лиц, нарушивших требования охраны труда и пожарной безопасности;
- оценки действий должностных лиц администрацией Ковернинского муниципального округа, в том числе в процессе локализации и ликвидации происшествия;
- разработки организационных и технических мероприятий по предотвращению таких происшествий;
- определения материального ущерба;
- информирования работников о причинах происшествий.

9.2. Расследование и учёт несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний проводится в соответствии с требованиями:

- статей 227 – 230 ТК РФ;
- постановления Минтруда России от 24.10.2002 №73 «Об утверждении форм документов, необходимых для расследования и учёта несчастных случаев

на производстве, и положения об особенностях расследования несчастных случаев на производстве в отдельных отраслях и организациях»;

- постановления Правительства Российской Федерации от 15.12.2000 №967 «Об утверждении Положения о расследовании и учёте профессиональных заболеваний»;

- приказа Минздравсоцразвития России от 24.02.2005 №160 «Об определении степени тяжести повреждения здоровья при несчастных случаях на производстве»;

- приказа Минздравсоцразвития России от 15.10.2005 №275 «О формах документов, необходимых для расследования несчастных случаев на производстве».

9.3. Расследование несчастных случаев и профессиональных заболеваний проводится специальной комиссией, состав которой определяется приказом администрации Ковернинского муниципального округа. В состав специальной комиссии должно входить нечётное число членов. Лица, осуществлявшие непосредственный контроль за работой пострадавших, в состав комиссии не включаются.

9.4. Расследование опасных ситуаций осуществляет Комиссия по охране труда администрации Ковернинского муниципального округа. К опасным ситуациям, в частности, относятся:

- повреждения здоровья сотрудника, обусловленные воздействием на пострадавшего опасных факторов, но не повлекшие за собой временную или стойкую утрату трудоспособности;

- возгорания (пожары);

- отказ (повреждение) оборудования, повреждение инженерных коммуникаций;

- разрушение строительных элементов в помещении в результате технических или природных событий;

- травмы, полученные гражданами при посещении администрации Ковернинского муниципального округа;

- случаи грубого нарушения сотрудниками требований охраны труда;

- дорожно-транспортное происшествие с транспортом, на котором осуществляется доставка сотрудников.

9.5. О случившихся несчастных случаях, профессиональных заболеваниях (отравлениях), пожарах и иных происшествиях должны незамедлительно уведомляться соответствующие органы и организации.

9.6. Оформление результатов расследования осуществляется:

- в соответствии с указанными в пункте 8.2 Положения нормативными правовыми актами в отношении несчастных случаев и профессиональных заболеваний;

- актом Комиссии по охране труда в отношении опасных ситуаций.

9.7. По результатам расследования происшествия издаётся приказ, содержащий оценку причин, обстоятельств и необходимые корректирующие действия. Подготовку приказа осуществляет Комиссия по охране труда.

## 10. Нормативно-методическое и информационное обеспечение

10.1. Эффективное управление СУОТ обеспечивается исполнением сотрудниками должностных регламентов и инструкций по охране труда.

10.2. Инструкции по охране труда.

10.2.1. Инструкции по охране труда разрабатываются с учётом специфики деятельности администрации Ковернинского муниципального округа, а также Методических рекомендаций, утверждённых Минтрудом России в соответствии со следующим перечнем:

- Инструкция по охране труда для административно-управленческого персонала администрации Ковернинского муниципального округа Нижегородской области;

- Инструкция по охране труда для пользователей персональными электронно-вычислительными машинами (ПЭВМ);

- Инструкция по охране труда при работе на копировально-множительной технике;

- Инструкция по охране труда для работников дежурно-диспетчерских служб (далее работник) администрации Ковернинского муниципального округа.

10.2.2. Проект инструкции по охране труда рассматривается Комиссией по охране труда и утверждается приказом. Пересмотр инструкций должен производиться не реже одного раза в 5 лет. При необходимости уточнения (дополнения) к инструкциям должно быть оформлено изменение. Инструкции по охране труда для работников могут досрочно пересматриваться:

а) при пересмотре правил и типовых инструкций по охране труда;

б) при изменении условий труда работников;

в) при внедрении новой техники и технологии;

г) по результатам анализа материалов расследования аварий, несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний;

д) по требованию федеральной инспекции труда.

10.2.3. Копии инструкций по охране труда для сотрудников хранятся у специалиста, на которого возложена функция по охране труда, с обязанностью ознакомить сотрудников с этими инструкциями под роспись.

10.3. Мониторинг информации.

10.3.1. Информированность сотрудников обеспечивается:

- через управление информацией, документацией, данными и записями;

- посредством доведения организационно-распорядительных документов и локальных нормативных актов до сведения конкретных исполнителей процедур СУОТ;

- организацией Уголка охраны труда.

10.3.2. Уголок охраны труда оснащается в легкодоступном, удобном для осмотра месте, в котором экспонируется:

- информация о состоянии условий и охраны труда и об имевших место происшествиях;

- фамилия, имя, отчество, телефон членов Комиссии по охране труда администрации Ковернинского муниципального округа;

- телефоны служб экстренного реагирования (пожарной охраны, скорой медицинской помощи), руководителей администрации Ковернинского муниципального округа;

- планы работы на текущий период, объявления, приказы и распоряжения в сфере охраны труда.

10.3.3. На всех этажах должна быть размещена следующая информация:

- планы эвакуации людей при пожаре;

- Ф.И.О. и телефон ответственного за пожарную безопасность администрации Ковернинского муниципального округа и по конкретному управлению;

- таблички с номером телефона вызова пожарной охраны;

- Ф.И.О. и телефоны сотрудников, обеспечивающих взаимодействие с собственником здания и подрядчиками по вопросам эксплуатации помещений, инженерно-технических систем, чистоты и уборки;

- телефоны вызова служб экстренного реагирования.

- плакаты, наглядная агитация и др.

10.4. В целях мониторинга информации о функционировании СУОТ в один раз в полугодие (и при необходимости) проводятся заседания Комиссии по охране труда администрации Ковернинского муниципального округа. Участие в заседаниях могут принимать другие лица, в зависимости от рассматриваемых вопросов.

10.4.1. Комиссия по охране труда обеспечивает:

- постоянную актуализацию сведений;

- контроль за сроками и полнотой выполнения предупреждающих и корректирующих действий и составления записей об этом;

- доведение информации до руководителей подразделений.

10.5. Администрация Ковернинского муниципального округа предоставляет по запросу органам государственного контроля и надзора, Управлению по труду и занятости населения Нижегородской области, сторонним организациям, выполняющих отдельные работы по охране труда, информации и документы, необходимых для осуществления ими своих полномочий.

**Перечень структурных подразделений, на которые распространяется действие положения о системе управления охраной труда в администрации Ковернинского муниципального округа**

1. Администрация округа
2. Отдел экономики
3. Организационно-правовой отдел
4. Сектор учета и отчетности
5. Сектор информационных технологий, связи и технической защиты информации
6. Сектор муниципальных закупок
7. Сектор гражданской защиты и мобилизационной подготовки
8. Единая дежурно-диспетчерская служба
9. Архивный сектор
10. Военно-учетный стол